



भारत का राजपत्र The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं० 47]

नई दिल्ली, शनिवार, नवम्बर 19, 1977/कार्तिक 28, 1899

No. 47]

NEW DELHI, SATURDAY, NOVEMBER 19, 1977/KARTIKA 28, 1899

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह अलग संकलन के रूप में रखा जा सके
Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation

भाग II—खण्ड 3—उप-खण्ड (i) PART II—Section 3—Sub-section (i)

(रक्षा मंत्रालय को छोड़कर) भारत सरकार के मंत्रालयों और (संघ राज्य क्षेत्र प्रशासनों को छोड़कर)
केंद्रीय प्राधिकारियों द्वारा विधि के अन्तर्गत बनाए और जारी किए गए साधारण नियम
जिनमें साधारण प्रकार के प्रादेश, उपनियम प्रादि सम्मिलित हैं

General Statutory Rules (including orders, bye-laws etc., of a general character) issued by the Ministries of the Government of India (other than the Ministry of Defence) and by the Central Authorities (other than the Administrations of Union Territories)

SUPREME COURT OF INDIA

(Board of Examiners, Advocates-on-Record Examination)

New Delhi, the 1st November, 1977

G.S.R. 1573.—Under Rule 5(ii) of Order IV, Supreme Court Rules, 1966, as amended, and Regulation (2) of the Regulations regarding Advocates-on-Record Examination made thereunder governing the Examination for Advocates-on-Record, it is hereby notified for the information of all concerned that Examination for Advocates-on-Record will be held in the Supreme Court Premises, New Delhi, on 19th, 20th, 22nd and 23rd December, 1977.

2. All Advocates who will be completing one year's continuous training on or before the 30th November, 1977 are eligible to appear for the aforesaid examination.

3. Applications should reach the Secretary not later than 18th November, 1977. The application form may be obtained from the Secretary on any working day during office hours.

4. Applications will be accepted provisionally subject to the production of the requisite certificate relating to the required training from the Advocate-on-Record concerned as soon as possible and in any case not later than Monday the 12th December, 1977. Applications from the candidates who fail to produce the said certificate on or before the 12th December, 1977 shall not be entertained.

[No. F. 11/77-A.R.(M.J.)]

By Order,

R. NARASIMHAN, Secy.

(3221)

105 G I/77-1

विधि, न्याय और कम्पनी कार्य मंत्रालय

(विधि कार्य विभाग)

नई दिल्ली, 28 अक्टूबर, 1977

सा०का०नि० 1574.—केंद्रीय सरकार, सिविल प्रक्रिया संहिता, 1908 (1908 का 5) की प्रथम अनुसूची के प्रादेश 27 के नियम 8ख के खण्ड (क) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, भारत सरकार के पुनर्पूर्व विधि मंत्रालय की अधिसूचना सं० सा०का०नि०.1412, तारीख 25 नवम्बर 1960 में निम्नलिखित और संशोधन करती है, अर्थात्:—

उक्त अधिसूचना की अनुसूची में, गुजरात से संबंधित मद 4 में, उक्त न्यायालय से सम्बन्धित उपमद (क) में, स्वम्भ (2) में विद्यमान प्रविष्टियों के पश्चात् निम्नलिखित प्रविष्टि रखी जाएगी, अर्थात्:—

“(iii) श्री एम०एन० शेखट,

अपर केंद्रीय सरकार स्थायी काउन्सेलर।”

[का०-36/7/77-विधि]

एस० गुप्ता, सलिसिटर

MINISTRY OF LAW, JUSTICE & COMPANY AFFAIRS
(Department of Legal Affairs)

New Delhi, the 28th October, 1977

G.S.R. 1574.—In exercise of the powers conferred by clause (a) of rule 8B of Order XXVII of the First Schedule to the Code of Civil Procedure, 1908 (5 of 1908), the Central Government hereby makes the following further amendment in the notification of the Government of India in the late Ministry of Law, No. G.S.R. 1412, dated, the 25th November, 1960, namely :—

In the Schedule to the said notification, in the item 4 relating to Gujarat, in sub-item (a) relating to High Court, in column (2), after the existing entries, the following entry shall be inserted, namely :—

“(iii) Shri S. N. Shelat.

Additional Central Government Standing Counsel.”

[F. 36/7/77-Judl.]

S. GOOPTU, Solicitor

गृह-संशोधन

(कार्मिक और प्रशासनिक सुधार विभाग)

नई दिल्ली, 31 अक्टूबर, 1977

संक्षिप्त पत्र

सांकांनि० 1575.—भारत के राजपत्र भाग 2 खण्ड 3 उपखण्ड (i) दिनांक 17-9-1977 में पृष्ठ 2655-2656 पर सांकांनि० 1197 के रूप में प्रकाशित, भारत सरकार, गृह मंत्रालय (कार्मिक और प्रशासनिक सुधार विभाग) की अधिसूचना सं० 11025/1/77 अ० भा० से० (ii) दिनांक 30-8-1977 में पृष्ठ 2650 की पंक्ति 7 में “तीसरा संशोधन विनियम, 1977” के स्थान पर “संशोधन विनियम, 1977 पढ़ें।”

[संख्या 11025/1/77-अ० भा० से० (2)]

वी०के० चेरियन, डेस्क अधिकारी

MINISTRY OF HOME AFFAIRS

(Department of Personnel and Administrative Reforms)

New Delhi, the 31st October, 1977

CORRIGENDUM

G.S.R. 1575.—In the notification of the Government of India in the Ministry of Home Affairs (Department of Personnel and Administrative Reforms) No. G.S.R. 1197 [No. 11025/1/77-AIS II dated the 30th August, 1977], published in the Gazette of India, Part II-Section 3-Sub-Section (i) dated the 17th September, 1977, at pages 2655-2656 at page 2656 in line 7 for “Third Amendment Regulations” 1977” read “Amendment Regulations, 1977”.

[No. 11025/1/77-AIS(II)]

V. K. CHERIAN, Desk Officer

वित्त संशोधन

(आर्थिक कार्य विभाग)

नई दिल्ली, 22 अक्टूबर, 1977

सांकांनि० 1576.—संविधान के अनुच्छेद 309 के परमर्क के द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, राष्ट्रपति, एम्बुद्वाग इंडिया

सिक्यूरिटी प्रेस (वर्ग I और वर्ग II के पद) भर्ती नियमावली, 1968 में और आगे संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् —

1. (1) इन नियमों को इंडिया सिक्यूरिटी प्रेस (वर्ग I और वर्ग II के पद) भर्ती (संशोधन) नियमावली, 1977 कहा जाएगा।

(2) ये नियम सरकारी राजपत्र में उनके प्रकाशित होने की तारीख से लागू होंगे।

2 इंडिया सिक्यूरिटी प्रेस (वर्ग I और वर्ग II के पद) भर्ती नियमावली, 1968 की अनुसूची में समूह II के अंतर्गत, सहायक स्टाम्प निवलक के पद से संबंधित मंत्र संख्या 8 में, कालम 12 में दी गई प्रविष्टियों के स्थान पर निम्नलिखित प्रविष्टियों को रखा जाएगा, अर्थात् :—

“कालम 12

समूह ‘ख’ विभागीय पदोन्नति समिति (ट्रिपार्टीट प्रमोशन कमेटी) जिसमें :

- (1) निदेशक (प्रशासन) आर्थिक कार्य विभाग,
- (2) उप सचिव (बजट) आर्थिक कार्य विभाग,
- (3) उप सचिव (ई०सी०) आर्थिक कार्य विभाग होंगे।

टिप्पणी : अब भी विभागीय पदोन्नति समिति किसी सीढ़ी भर्ती किए हुए को उम्मीद पत्र पर स्थायी करने के मामले पर विचार करेगी, संशोधन सेवा आयोग के अध्यक्ष या सदस्य को भी इसमें शामिल किया जाएगा और वह इस विभागीय पदोन्नति समिति की अध्यक्षता करेगा।”

[संख्या एक० 3/45/75-कर०मी]

एम्बु०के० मन्डोत्रा, धवर सचिव

MINISTRY OF FINANCE

(Department of Economic Affairs)

New Delhi, the 22nd October, 1977

G.S.R. 1576.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules further to amend the India Security Press (Class I and Class II posts) Recruitment Rules, 1968, namely :—

1. (1) These rules may be called the India Security Press (Class I and Class II Posts) Recruitment (Amendment) Rules, 1977.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Schedule to the India Security Press (Class I and Class II Posts) Recruitment Rules, 1968, under Group II, in item 8 relating to the post of Assistant Controller of Stamps, for the entries in Column 12 the following entries shall be substituted, namely :—

“Column 12

“Group ‘B’ Departmental Promotion Committee comprising of :

- (i) Director (Admn.), Deptt. of Economic Affairs;
- (ii) Deputy Secretary (Budget), Deptt. of Economic Affairs;
- (iii) Deputy Secretary (EC), Deptt. of Economic Affairs.

Note : Whenever the Departmental Promotion Committee is to consider the case of confirmation of a direct recruit in the grade, the Chairman or a Member

of the Union Public Service Commission will be associated with it and he will preside over the meeting of the Departmental Promotion Committee."

[No. F. 5/45/75-CY]

L. K. MALHOTRA, Under Secy.

(राजस्व विभाग)

नई दिल्ली, 1 नवम्बर, 1977

शुद्धि पत्र

सांकांति 1577.—भारत के राजपत्र, भाग 2 खण्ड 3, उपखण्ड (i), तारीख 14 मई, 1971 के पृष्ठ 1590 पर प्रकाशित, भारत सरकार

के राजस्व और बैंकिंग विभाग (राजस्व पक्ष) के आदेश सं० सांकांति 612, तारीख 27 अप्रैल, 1977 में अनुसूची में,—

“		
क्रम सं०	व्योहारों का वर्णन	प्राधिकारों का वर्णन
के स्थान पर		
“		
क्र.सं०	व्योहारों का वर्णन	प्राधिकारों का वर्णन
1	2	3
”		

पढ़ें।

[कां० सं० 28/2/77-एस०डी०]

एस० डी० रामास्वामी, अधीक्षक सचिव

(Department of Revenue)

New Delhi, the 1st November, 1977

ERRATA

G.S.R. 1577.—In the order of the Government of India in the Department of Revenue and Banking (Revenue Wing) No. G.S.R. 612, dated the 27th April, 1977 published at page 1590 in the Gazette of India, Part II, Section 3, sub-section (i) dated the 14th May, 1977, in the Schedule,

for

“		
Sl. No.	Description of Dealer	Description of authority
read		
“		
Sl. No.	Description of Dealer	Description of authority
1.	2.	3.
”		

[F. No. 28/2/77-ST]

S. D. RAMASWAMY, Under Secy.

विज्ञान और प्रौद्योगिकी विभाग

नई दिल्ली, 31 अक्टूबर, 1977

सांकांति 1578.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रवृत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, राष्ट्रीय एटलस संगठन (ज्येष्ठ भण्डार सहायक) भर्ती नियम, 1976 में संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात्:—

1. (1) इन नियमों का नाम राष्ट्रीय एटलस संगठन (ज्येष्ठ भण्डार सहायक) भर्ती (संशोधन) नियम 1977 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. राष्ट्रीय एटलस संगठन (ज्येष्ठ भण्डार सहायक) भर्ती नियम, 1976 की अनुसूची के स्तम्भ 6 में विद्यमान प्रविष्टियों के स्थान पर निम्नलिखित प्रविष्टि रखी जाएगी, अर्थात्:—

“30-35 वर्ष के बीच

टिप्पण:—परन्तु सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों की बाबत विनिर्दिष्ट अधिकतम आयु-सीमा, केन्द्रीय सरकार द्वारा समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार, किसी भी अनुसूचित जाति या अनुसूचित जनजाति या किसी अन्य विशेष प्रवर्ग के अभ्यासियों के संबंध में निर्धारित की जा सकेगी।”

[कां० सं० 1-23/76-सुर-2]

टी०एल० विस्वानाथन, अधीक्षक सचिव

(Department of Science and Technology)

New Delhi, the 31st October, 1977

G.S.R. 1578.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules to amend the National Atlas Organisation (Senior Stores Assistant) Recruitment Rules, 1976, namely:—

1. (1) These rules may be called the National Atlas Organisation (Senior Stores Assistant) Recruitment (Amendment) Rules, 1977.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Schedule to the National Atlas Organisation (Senior Stores Assistant) Recruitment Rules, 1976, in column 6, for the existing entry, the following entry shall be substituted, namely:—

“Between 30—35 years

Note: The upper age limit prescribed may be relaxed in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes and other special categories of persons in accordance with the orders issued from time to time by the Central Government.”

[F. No. 1-23/76-Sur-2]

T. L. VISWANATHAN, Under Secy.

संस्कृत विभाग

नई दिल्ली, 29 अक्तूबर, 1977

सां० का० नि० 1579.—पंथिधान के अनुच्छेद 309 के उपबंधों द्वारा प्रवृत्त जन्म का प्रयोग करने हुए, राष्ट्रपति एतद्वारा संस्कृत विभाग के अधीन राष्ट्रीय सांस्कृतिक संपत्ति संरक्षण अनुसंधान प्रयोगशाला में समूह 'ग' के पदों पर भर्ती की पद्धति का नियमन करते हुए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात्:—

1. लघु शीर्षक तथा आरम्भ (1) इन नियमों को राष्ट्रीय सांस्कृतिक संपत्ति संरक्षण अनुसंधान प्रयोगशाला (समूह 'ग' पद) भर्ती नियम, 1977 कहा जाए।

(2) ये नियम भारत के राजपत्र में प्रकाशित होने को तारीख से लागू होंगे।

2. अनुप्रयोग : ये नियम संलग्न अनुसूची के कालम 1 में निर्दिष्ट पदों पर लागू होंगे।

3. पदों की संख्या, वर्गीकरण तथा बेतनमान : इन पदों की संख्या, उनका वर्गीकरण तथा उनमें अनुसूचित बेतनमान उसी प्रकार से होंगे जिस प्रकार उक्त अनुसूची के कालम 2 से 4 में निर्दिष्ट हैं।

4. भर्ती की प्रणाली, आयु सीमा तथा अन्य योग्यताएं : इन पदों के लिए भर्ती की प्रणाली, आयु सीमा, योग्यताएं तथा संबंधित अन्य विषय उपरोक्त अनुसूची के कालम 5 से 13 के अनुसार होंगे।

बशर्ते कि निर्धारित अधिकतम आयु सीमा में अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जन जातियों तथा अन्य विशेष वर्गों के लिए समय-समय पर केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए आदेशों के अनुसार छूट दी जा सकती है।

5. योग्यताएं :—कोई भी ऐसा व्यक्ति—

(क) जो ऐसे व्यक्ति से विवाह करता है या विवाह का अनुबंध करता है जिसको पत्नी अथवा पति जीवन हो,

(ख) जो पति/पत्नी के रहते हुए किसी दूसरे व्यक्ति से विवाह करता है या विवाह का अनुबंध करता है,

उक्त पदों में से किसी पर भी नियुक्ति के लिए पात्र नहीं होगा। बशर्ते कि यदि केन्द्रीय सरकार इस बात से संतुष्ट हो कि उस व्यक्ति पर और विवाह करने वाले दूसरे व्यक्ति पर लागू वैयक्तिक कानून के अधीन ऐसे विवाह की अनुमति है तथा ऐसा करने के कुछ अन्य आधार भी हैं, किसी व्यक्ति को इस नियम से छूट दे सकती है।

6. रियायत देने की शक्ति : जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय हो कि ऐसा करना आवश्यक अथवा उचित है, तो निम्नलिखित रूप में कारणों को दर्ज करते हुए, आदेश द्वारा किसी भी श्रेणी अथवा वर्ग के व्यक्तियों अथवा पदों के संबंध में इन नियमों के किसी भी उपबंध में रियायत दे सकती है।

7. प्रतिबंध : इस संबंध में केन्द्रीय सरकार द्वारा समय-समय पर जारी किए गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जाति, अनुसूचित जन जाति तथा विशेष वर्गों के व्यक्तियों को दिए जाने वाले आरक्षणों तथा अशिक्षित अन्य रियायतों पर इन नियमों में कोई भी प्रभाव नहीं पड़ेगा।

अनुसूची

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	बेतनमान	प्रवर्ण पद है या अप्रवर्ण	प्रत्यक्ष भर्ती वालों के लिए आयु	प्रत्यक्ष भर्ती वालों के लिए भर्ती के लिए शैक्षिक तथा अन्य योग्यताएं
1	2	3	4	5	6	7
1. परियोजना अधिकांश का वैयक्तिक सहायक	1	सामान्य केन्द्रीय सेवा समूह 'ग' (आराज-पत्रित लिपिक-वर्गीय)	425-15-500-३० री० 15-560-20-700	अप्रवर्ण	25 वर्ष (सरकारी कर्मचारियों के लिए 35 वर्ष तक कील दी जा सकती है)	अनिवार्य : (1) मैट्रिक अथवा समकक्ष परीक्षा उत्तीर्ण। (2) प्राणुलिपि में 120 शब्द प्रतिमिनिट तथा टाइपराइटिंग (अंग्रेजी) में 50 शब्द प्रति मिनट की गति (3) प्राणुलिपिक ग्रेड III के रूप में 3 वर्ष का अनुभव। वांछनीय : स्नातकों की बरीयता दी जाएगी।

क्या प्रत्यक्ष भर्ती वालों के लिए निर्धारित की गई आयु तथा शैक्षिक अर्हताएं, पदोन्नति के विषय में भी लागू होंगी	परिक्षा की अवधि यदि कोई हो तो	भर्ती की प्रणाली-प्रत्यक्ष भर्ती या पदोन्नति या प्रतिनियुक्ति/तबादले द्वारा तथा विभिन्न प्रणालियों द्वारा भरे जाने वाले रिक्त स्थानों की प्रतिशतता	पदोन्नति/प्रतिनियुक्ति/तबादले द्वारा भर्ती किए जाने की स्थिति में उन प्रेडों का उल्लेख जिनसे पदोन्नति/प्रतिनियुक्ति/तबादला किया जाता है	यदि विभागीय पदोन्नति समिति हो तो उसकी संरचना क्या है	परिस्थितियां जिनमें भर्ती करने के विषय में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाना है
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------

8	9	10	11	12	13
लागू नहीं होता	2 वर्ष	प्रतिनियुक्ति पर तबादले द्वारा अन्यथा प्रत्यक्ष भर्ती से	संस्कृति विभाग के अधीनस्थ कार्यालयों अथवा संस्कृति विभाग में काम कर रहे ग्रेड III के आशुतिपिकों से प्रतिनियुक्ति पर तबादले द्वारा।	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता

1	2	3	4	5	6	7
2 पुस्तकालय सहायक	1	सामान्य केन्द्रीय सेवा समूह 'ग' (अराज-पक्षित इ लिपिक-वर्गीय)	425-15-500-५० रो०-15-560-20-700 रुपए	लागू नहीं होता	25 वर्ष (सरकारी कर्मचारियों के लिए 35 वर्ष तक की जा सकती है)	अनिवार्य : (1) किसी मान्यता-प्राप्त विश्व-विद्यालय की इतिहास/कला मानव विज्ञान / पुरातत्व/ विज्ञान में डिग्री। (2) किसी मान्यता प्राप्त विश्व-विद्यालय अथवा संस्था से पुस्तकालय विभाग में डिप्लोमा। (3) किसी अच्छे पुस्तकालय, बेहतर हो किसी संग्रहालय/पुरातत्व/अभिलेखागार/ विज्ञान पुस्तकालय में दो वर्ष का अनुभव।

8	9	10	11	12	13
लागू नहीं होता	दो वर्ष	प्रतिनियुक्ति पर तबादले द्वारा अन्यथा सीधी भर्ती द्वारा।	अपेक्षित योग्यता रखने वाले और किसी संग्रहालय अथवा पुरातत्वीय अथवा अभिलेखागारीय पुस्तकालय में उसी अथवा समतुल्य ग्रेडों में काम करने वाले व्यक्तियों से प्रतिनियुक्ति या तबादला।	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता

1	2	3	4	5	6	7
3. भण्डार प्रभारी	एक	सामान्य केन्द्रीय सेवा वर्ग 'ग' (भराज- पत्रित लिपिकवर्गीय)	425-15-500-दोरो० 15-560-20-700	लागू नहीं होता	28 वर्ष	<p>प्रतिवार्य :</p> <p>(1) एक विषय के रूप में रसायन शास्त्र सहित बी०एस०सी०</p> <p>(2) मान्यता प्राप्त किसी प्रयोगशाला में वैज्ञानिक उप-स्तरों और रसायनों की देखभाल और अनुसंधान का दो वर्ष का अनुभव।</p> <p>अथवा</p> <p>(1) विज्ञान के साथ मैट्रिक और</p> <p>(2) किसी मान्यता प्राप्त प्रयोगशाला में वैज्ञानिक उपस्तरों और रसायनों की देखभाल और अनुसंधान का सात वर्ष का अनुभव।</p> <p>बांछनीय :</p> <p>टाइपराइटिंग (अंग्रेजी) में प्रवीणता</p>

8	9	10	11	12	13
लागू नहीं होता	2 वर्ष	प्रत्यक्ष भर्ती अन्यथा नबादले अथवा प्रतिनियुक्ति द्वारा।	संस्कृति विभाग के अधीनस्थ कार्यालयों में ऐसे ही अथवा सम्बन्धित क्षेत्र में कार्य करने वाले व्यक्तियों में से प्रति- नियुक्ति परतबादले द्वारा	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता

1	2	3	4	5	6	7
प्रवर श्रेणी लिपिक- ब-कोषाध्यक्ष	एक	सामान्य केन्द्रीय सेवा, 'ग' वर्ग (भराज- पत्रित लिपिकवर्गीय)	330-10-380-दोरो० 12-500-दोरो०- 15-560	अप्रवरण	25 वर्ष (सरकारी कर्मचारियों के लिए 35 वर्ष तक हो स- की जा सकती है।	<p>(1) प्रतिवार्य :</p> <p>(1) मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय की डिग्री अथवा इसकी समकक्ष योग्यता।</p> <p>(2) अंग्रेजी के टंकण में कम से कम 30 शब्द प्रति मिनट की गति।</p> <p>(2) बांछनीय :</p> <p>सरकारी अथवा अर्ध सरकारी विभाग अथवा संगठन अथवा संस्था में लेखों और प्रशासन कार्य का लगभग दो वर्ष का अनुभव।</p>

8	9	10	11	12	13
लागू नहीं होता	2 वर्ष	प्रतिनियुक्ति/पदोन्नति पर नबावले द्वारा अन्यथा सीधी भर्ती द्वारा	प्रतिनियुक्ति अथवा पदोन्नति पर नबावले द्वारा/अवर श्रेणी लिपिकों अथवा प्रवर श्रेणी लिपिकों के ग्रेड में पांच वर्षों की सेवा वाले संस्कृति विभाग के अधीनस्थ कार्यालयों के प्रवर श्रेणी लिपिक/अवर श्रेणी लिपिक-1 विभागीय अवर श्रेणी लिपिकों के मामले पर भी विचार किया जाएगा। उनके चयन हो जाने पर, पर पदोन्नति द्वारा भरा समझा जाएगा। टिप्पणी :—साधारणतया प्रतिनियुक्ति की अवधि तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी।	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता

1	2	3	4	5	6	7
5	डार्क रूम सहायक एक	सामान्य केन्द्रीय सेवा वर्ग 'ग' (घराज-पक्षित लिपिक-वर्गीय)	330-10-380-द०री० 12-500-द०री०- 15-360	लागू नहीं होता	28 वर्ष	अभिचार्य : (1) भारतीय विश्वविद्यालय/बोर्ड से उत्तीर्ण मैट्रिक अथवा समकक्ष परीक्षा। (2) सरकारी अथवा अर्द्ध सरकारी विभाग अथवा संगठन अथवा संस्था में चित्र उभारने विस्तार करने और मुद्रित करने सहित फोटोग्राफी और डार्क रूम में कार्य का लगभग 3 वर्ष का व्यावहारिक अनुभव। बांछनीय : किसी मान्यता प्राप्त संस्था से फोटोग्राफी में डिप्लोमा/प्रशिक्षण पाठ्यक्रम।

8	9	10	11	12	13
लागू नहीं होती	2 वर्ष	सीधी भर्ती द्वारा	लागू नहीं होती	लागू नहीं होती	लागू नहीं होती

1	2	3	4	5	6	7
अवर श्रेणी लिपिक	एक	सामान्य केन्द्रीय सेवा वर्ग 'ग' (अराज- पक्षित लिपिकवर्गीय)	260-6-290-ब०रो०- 6-326-8-366- ब०रो०-8-390- 10-400 रुपए	सागू नहीं होता	25 वर्ष	<p>1. मैट्रिक अथवा समकक्ष योग्यता, (2) टंकण में कम से कम 30 शब्द प्रति मिनट की गति। अर्थात् :</p> <p>(क) कि टंकण में उक्त योग्यता न रखने वाले व्यक्ति को यदि नियुक्त किया जाएगा तो जब तक वह टंकण में 30 शब्द प्रति मिनट की गति न प्राप्त कर ले तब तक वह उस ग्रेड में वेतन वृद्धि प्राप्त करने, स्थायित्व अथवा स्थायीकरण के लिए पात्र नहीं होगा, और</p> <p>(ख) कि शारीरिक रूप से विकलांग व्यक्ति, जो लिपिकवर्गीय पद पर नियुक्ति के लिए अन्यथा अर्हता प्राप्त है, किन्तु टंकण में उक्त योग्यता नहीं रखता, उसकी इस शर्त पर नियुक्त किया जा सकता है कि विकलांगों के लिए विशेष रोजगार कार्यालय से सम्बद्ध चिकित्सा बोर्ड अथवा जहां ऐसा बोर्ड नहीं है, वहां मिलित सर्जन यह प्रमाणित करे कि उक्त विकलांग व्यक्ति टाइप करने के लिए उपयुक्त स्थिति में नहीं है।</p>
स्टाफ कार ड्राइवर	एक	सामान्य केन्द्रीय सेवा 'ग' (अराजपक्षित लिपिक वर्गीय)	260-6-326 ब०रो० -8-350 रुपये	सागू नहीं होता	23-30 वर्ष के बीच सरकारी कर्मचारियों के लिए 35 वर्ष तक कील दी जा सकती है।	<p>अतिवर्ध :</p> <p>(1) मोटर चलाने में श्यावसायिक निपुणता, मोटर यांत्रिकी का व्यवहारिक ज्ञान, सामान्य रूप से बुद्धि और हल्के तथा भारी वाहनों को चलाने के लिए बैच्य स्थायी लाइसेंस होना।</p> <p>(2) इस प्रकार के वाहनों को चलाने और उनके अनुक्षण का 5 वर्ष का व्यावहारिक अनुभव।</p> <p>(3) मिडिल स्कूल स्तर उत्तीर्ण वांछनीय: किसी मोटरवाही कार्यशाला में एक वर्ष का अनुभव</p>

8	9	10	11	12	13
सागू नहीं होता	2 वर्ष	सीधी भर्ती द्वारा	सागू नहीं होता	सागू नहीं होता	सागू नहीं होता
सागू नहीं होता	2 वर्ष	सीधी भर्ती द्वारा	सागू नहीं होता	सागू नहीं होता	सागू नहीं होता

टिप्पणी : (1) इस अनुसूची के कालम 6 में निर्धारित अधिकतम आयु-सीमा में अनुसूचित जाति, अनुसूचित जनजाति के उम्मीदवारों तथा अन्य विशेष वर्गों के व्यक्तियों के मामले में केन्द्रीय सरकार द्वारा समय-समय पर जारी किए गए आदेशों के अनुसार ढील दी जा सकती है।

(2) इस अनुसूची के कालम 6 में उल्लिखित आयु सीमा निर्धारित करने की निर्णायक तारीख, प्रत्येक मामले में, प्रसंगिक और निकोबार द्वीप समूह और लक्षद्वीप संघ शामिल क्षेत्रों को छोड़कर भारतीय उम्मीदवार से आवेदन पत्र प्राप्त करने की अन्तिम तारीख होगी।

(3) जिन पदों के संबंध में नियुक्तियां रोजगार कार्यालय के जरिए की जाती हैं, आयु सीमा निर्धारित करने की निर्णायक तारीख प्रत्येक मामले में वह अन्तिम तारीख होगी जब तक रोजगार कार्यालयों से नाम भेजने के लिए कहा गया हो।

[सं० एक० 14-12/76-सीएआई (1)]

जे० एम० गुगनानी, सहायक शिक्षा सलाहकार

DEPARTMENT OF CULTURE

New Delhi, the 29th October, 1977

G.S.R. 1579.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to Group 'C' posts in the National Research Laboratory for Conservation of Cultural property under the Department of Culture, namely :—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the National Research Laboratory for Conservation of Cultural property (Group 'C' Posts) Recruitment Rules, 1977.

(2) These rules shall come into force on the date of their publication in the official Gazette.

2. Application.—These rules shall apply to the posts specified in column 1 of the Schedule annexed hereto.

3. Number of posts, classification and scales of pay.—The number of the said posts, their classification and the scales of pay attached thereto, shall be as specified in columns 2 to 4 of the Schedule aforesaid.

4. Method of recruitment, age-limit and other qualifications.—The method of recruitment to the said posts, age-limit, qualifications and other matters connected therewith shall be as specified in columns 5 to 13 of the said schedule :

Provided that the upper age limit prescribed for direct recruits may be relaxed in the case of candidate belonging to the Scheduled Castes, Scheduled Tribes and other special categories of persons in accordance with the orders issued from time to time by Central Government.

5. Disqualification.—No person,—

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or

(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to any of the said posts :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and other party to the marriage and there are other grounds for so doing exempt any person from the operation of this rule.

6. Power to relax.—Where the Central Government is of opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, and for reasons to be recorded in writing, relax any of the provision of these rules with respect of any class or category of persons or posts.

7. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservations and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, Scheduled Tribes and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

Name of post	No. of Posts	Classification	Scale of pay	Whether Selection post or non-Selection post	Age limit for direct recruits	Educational and other Qualifications required for direct recruits
1	2	3	4	5	6	7
1. Personal Asstt. to Project Officer	One	General Central Service Group 'C' (Non-Gazetted, Ministerial)	Rs. 425-15-500-EB-15-560-20-700	Non-Selection	25 years (Relaxable for Govt. Servants upto 35 years)	Essential : (i) Matriculation or equivalent Examination passed. (ii) Shorthand speed 120 word per minute & Typewriting speed (English) 50 word per minute (iii) 3 years experience as Steno-grapher. (Grade III).
						Desirable : Preference will be given to graduates.

Whether age and Educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	Period of probation, if any	Method of rectt. whether by direct rectt. or by promotion or by deputation/transfer & percentage of the vacancies to be filled by various methods	In case of rectt. by promotion/deputation/transfer, grades from which promotion/deputation/transfer to be made	If a D.P.C. exists, what is its composition	Circumstances in which U.P.S.C. is to be consulted in making rectt.
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------

8	9	10	11	12	13
Not applicable	2 years	Transfer on deputation, failing which by direct recruitment.	Transfer on deputation from Grade III stenographers wording in the subordinate offices of the Deptt. of Culture or in the Deptt. of Culture.	Not Applicable	Not applicable

1	2	3	4	5	6	7
2. Library Assistant	One	General Central Service Group 'C' (Non-Gazetted, Non-Ministerial)	Rs. 425-15-500-EB-15-560-20-700	Not Applicable	25 years (Relaxable for Govt. Servants upto 35 years)	<p>Essential :</p> <p>(i) Degree of recognised university in History/Art/Anthropology/Archaeology Science.</p> <p>(ii) Diploma in Library Science from recognised university or Institution.</p> <p>(iii) Two Year's experience in a Library of good standing preferably museum/Archaeology/Archives/Science Library.</p> <p>Essential :</p> <p>(i) B.Sc. with Chemistry as one of the Subjects and</p> <p>(ii) Two years experience of handling and maintenance of Scientific equipment and chemical, in a recognised Laboratory</p> <p>OR</p> <p>(i) Matric with Science ; and</p> <p>(ii) Seven years experience of handling and maintenance of Scientific equipment and Chemicals in a recognised Laboratory.</p> <p>Desirable ;</p> <p>Proficiency in type-writing (English)</p>
3. Store-in-Charge	One	General Central Service Group 'C' (Non-Gazetted, Ministerial)	Rs. 425-15-500-EB-15-560-20-700	Not Applicable	28 years	

8	9	10	11	12	13
Not Applicable	2 years	Transfer on deputation failing which by direct recruitment.	Transfer on deputation from persons possessing the requisite qualifications and working in similar or equivalent grade in a museums or Archaeological or Archival Library.	Not applicable	Not applicable
Not Applicable	2 years	Direct recruitment, failing which by transfer or deputation.	Transfer on deputation from persons working in the similar or equivalent grade in the subordinate offices of the Department of Culture.	Not applicable	Not applicable

1	2	3	4	5	6	7
4. Upper-Division Clerk-cum Cashier.	One	General Central Service 'C' Group (Non-Gazetted, Ministerial)	Rs. 330-10-380-EB-12-500-EB-15-560	Non Selection	25 years (Relaxable for Govt. servant upto 35 years)	(i) Essential : 1. Degree of a recognised University or equivalent. 2. Minimum speed of type-writing 30 words per minute in English. (ii) Desirable : About two years experience in Accounts & Establishment work in Government or semi-Government or Department or Organisation or Concern.
5. Dark Room Assistant	One	General Central Service Group 'C' (Non-Gazetted, Ministerial)	Rs. 330-10-380-EB-12-500-EB-15-560	Not Applicable	28 years	Essential : (i) Matriculation or equivalent examination passed in Indian University/Board. (ii) About 3 years' practical experience of Photography and dark room work including developing, enlarging and printing in Government or semi-Government or Department or Organisation or Concern. Desirable : Diploma /Training Course in Photography from a recognised institution.
8	9	10	11	12	13	
Not applicable	2 years	Transfer on deputation/promotion, failing which by direct recruitment.	Transfer on deputation or promotion. Upper Division Clerks/Lower Division Clerks of the subordinate offices of the Department of Culture with five years service in the grade of Lower Division Clerks or Upper Division Clerks. The Departmental Lower Division Clerks will also be considered. In case of his selection, the post shall be deemed to have been filled up by promotion. Note . Deputation period ordinarily not exceeding three years.	Not applicable	Not applicable	
Not applicable	2 years	By direct recruitment.	Not applicable	Not applicable	Not applicable	

1	2	3	4	5	6	7
6. Lower Division Clerk	One	General Central service Group 'C' (Non-Gazetted, Ministerial)	Rs. 260-6-290-EB-6-326-8-366-EB-8-390-10-400	Not Applicable	25 years	1. Matriculation or equivalent qualification ; 2. Minimum speed of 30 words per minute in type-writing, provided, (a) that a person not possessing the said qualification in type-writing may be appointed subject to the condition that he will not be eligible for drawing increments, permanency or for confirmation in the grade till he acquires a speed of 30 words per minute in the type-writing ; and (b) that a physically handicapped person who is otherwise qualified to hold a clerical post but does not possess the said qualification in type-writing may be appointed subject to the condition that the Medical Board attached to the Special Employment Exchange for handicapped or where there is no such Board, the Civil surgeon certified that the said handicapped person is not in a fit condition to type. Essential : (1) professional skill in driving, working knowledge of Motor Mechanics, General smartness, and possessing of valid permanent licences for driving light and heavy vehicles. (ii) 5 years' practical experience in driving and maintenance of such vehicles. (iii) Middle School standard passed. Desirable : One year's experience in an Automobile Workshop.
7. Staff Car Driver	One	General Central service Group 'C' (Non-Gazetted, Ministerial)	Rs. 260-6-326-EB-8-350	Not Applicable	Between 23—30 years. Relaxable for Govt. Servants upto 35 years	(1) professional skill in driving, working knowledge of Motor Mechanics, General smartness, and possessing of valid permanent licences for driving light and heavy vehicles. (ii) 5 years' practical experience in driving and maintenance of such vehicles. (iii) Middle School standard passed. Desirable : One year's experience in an Automobile Workshop.

8	9	10	11	12	13
Not applicable	2 years	By direct recruitment	Not applicable	Not applicable	Not applicable
Not applicable	2 years	By direct recruitment	Not applicable	Not applicable	Not applicable

Notes :—(1) The upper age limit prescribed in column 6 of this schedule may be relaxed in the case of candidates belonging to the scheduled Castes, Scheduled Tribes and other special categories of persons in accordance with the orders issued from time to time by the Central Government.

(2) The crucial date for determining the age limit mentioned in column 6 of this schedule will in each case be the closing date for receipt of applications from candidates in India other than the Union territories of the Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep.

(3) In respect of posts the appointments to which are made through Employment Exchange will be the crucial date for determining the age limit will in each case, be the last date upto which the Employment Exchanges are asked to submit names.

[No. F. 14-12/76-CAJ (I)]

J. M. GUGNANI, Assistant Educational Adviser.

निर्माण और आवास मंत्रालय

नई दिल्ली, 1 सितम्बर, 1977

सा० का० नि० 1580.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तु द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, निर्माण और आवास मंत्रालय के उप-निदेशक (मानीटरिंग) के पद पर भर्ती की पद्धति को विनियमित करने वाले निम्नलिखित नियम बसाते हैं; अर्थात्—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारूप:—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम उप-निदेश, (मानीटरिंग) भर्ती नियम, 1977 है।

(2) राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. पद संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान:—उक्त पद की संख्या, उसका वर्गीकरण और उसका वेतनमान वे होंगे जो इन नियमों से उपाखण्ड अनुसूची के स्तम्भ 1 से 4 तक में विनिर्दिष्ट हैं।

3. भर्ती की पद्धति, आयु सीमा और अर्हताएं आदि:—उक्त पद पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं और उनसे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तम्भ 5 से 13 तक में विनिर्दिष्ट हैं।

4. निरर्हताएं:—यह व्यक्ति:—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से, जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है; या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित होते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया हो।

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा:—

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का समाधान हो जाए कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार मौजूब है तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकती है।

5. नियम शिथिल करने की शक्ति:—जहाँ केन्द्रीय सरकार की राय हो कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहाँ वह, उसके लिए जो कारण है उन्हें देखबद्ध करके तथा संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करके, इन नियमों के किसी उपबन्ध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाधत, आदेश द्वारा, शिथिल कर सकती है।

6. व्यावृत्ति:—इन नियमों की कोई भी बात ऐसे प्रारक्षणों और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों और अन्य विशेष प्रवर्गों के व्यक्तियों के लिए उपबन्ध करना अपेक्षित है।

अनुसूची

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान	चयन पद अथवा प्रचयन पद	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा	भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए शैक्षिक और अन्य अर्हताएं
1	2	3	4	5	6	7
उप निदेशक (मनीटरिंग)	1	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'क'	1200-50-1600 रु०	चयन	40 वर्ष से अधिक नहीं सरकारी सेवकों के लिए शिथिल की जा सकती है) टिप्पण:—आयु सीमा अवधारित करने की निर्णायक तारीख भारत में रहने वाले अभ्यर्थियों से (उनसे भिन्न जो अण्डमान और निकोबार द्वीप समूह और लक्षद्वीप में रहते हैं) आवेदन प्राप्त करने की अन्तिम तारीख होगी।	आवश्यक: (1) किसी मान्यता प्राप्त विषय-विद्यालय से अर्थशास्त्र या लोक प्रशासन या सांख्यिकी में कम से कम द्वितीय श्रेणी की मास्टर की उपाधि या समतुल्य। (2) ग्राम, ब्लॉक और जिला स्तरों पर क्षेत्रीय सर्वेक्षण और आर्थिक आंकड़ों के विश्लेषण और निर्वाचन का 7 वर्ष का अनुभव जिसमें से एक वर्ष का अनुभव गृह-स्थल और परिवारणीय सुधार से संबंधित योजनाओं के कार्यान्वयन की शोभति की बाधत रिपोर्टों के संग्रहण और सांख्यिकी आंकड़ों के संकलन का होना चाहिए। (अर्हताएं अन्यथा सुप्रसिद्ध अभ्यर्थियों की दशा में, संघ लोक सेवा आयोग के विवेकानुसार शिथिल की जा सकती हैं, विशेषकर अनुभव संबंधी अर्हता अनुसूचित जाति और अनुसूचित जनजाति के अभ्यर्थियों की दशा में, उनके लिए प्रारक्षित पदों के लिए, शिथिल की जा सकती है)

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों, के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोन्नति की दशा में लागू होगी या नहीं	परिबीक्षा की अवधि यदि कोई हो	भर्ती की पद्धति/भर्ती सीधे होगी या, प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता	प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिसमें प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति स्थानान्तरण किया जाएगा।	यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है तो उसकी संरचना	भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग द्वारा परामर्श किया जाएगा।
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------

8	9	10	11	12	13
आयु:—नहीं शैक्षिक अर्हताएं: नहीं	2 वर्ष	प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण या सीधी भर्ती द्वारा, भर्ती की निश्चित पद्धति प्रत्येक बार संघ लोक सेवा आयोग के परामर्श से तय किया जायेगा	प्रोन्नति : अनुसंधान अधिकारी, जिन्होंने नियमित आधार पर उस श्रेणी में नियुक्ति के पश्चात् 5 वर्ष सेवा की हो। प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण या स्थानान्तरण केन्द्रीय सरकार या राज्य सरकारों के अधीन मनुष्य पद धारण करने वाले अधिकारी या ऐसे अधिकारी जिन्होंने 700-1300 रुपये 650-1200 रु० या समुत्तुल्य मापमान में 5/8 वर्ष की सेवा की हो; और जो सीधी भर्ती के लिए विहित अर्हताएं और अनुभव रखते हों। (प्रतिनियुक्ति की अवधि सामान्यतः तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी)	समूह 'क' विभागीय प्रोन्नति समिति संघ लोक सेवा आयोग का अध्यक्ष/सदस्य—अध्यक्ष संयुक्त सचिव। (आवास) —सदस्य सम्पदा निवेशक —सदस्य उपसचिव (प्रशासन) सदस्य सचिव	भर्ती की पद्धति निश्चित करते समय प्रोन्नति सीधी भर्ती और पुष्टि करते समय और राज्य सरकार के किसी अधिकारी या केन्द्रीय सरकार के अधीन समूह 'ब' के अधिकारी की प्रतिनियुक्ति या स्थानान्तरण पर नियुक्ति करते समय संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श आवश्यक होगा।

[सं० 12018/1/76-प्रशा०-I]

एस० रंगस्वामि, प्रवर सचिव

MINISTRY OF WORKS & HOUSING

New Delhi, the 1st September, 1977

G.S.R. 1580.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Deputy Director (Monitoring) in the Ministry of Works and Housing namely:—

1. Short title and commencement.—These rules may be called the Deputy Director (Monitoring) Recruitment Rules, 1977.
(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number, Classification and Scales of pay:—The number of the said post, its classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns 1 to 4 of the Schedule annexed to these rules.

3. Method of recruitment, age limit and other qualifications:—The method of recruitment, age limit, qualifications and other matters relating to the said post shall be as specified in columns 5 to 13 of the said Schedule.

4. Disqualifications:—No person:

- (a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or
- (b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said post;

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such persons and the other party to the marriage and there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax:—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing and in consultation with the Union Public Service Commission, relax any of the provisions of these rules in respect of any class or category of persons.

6. Saving:—Nothing in these rules shall affect reservations and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes and the Scheduled Tribes and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

Name of post	Number of Posts	Classification	Scale of Pay	Whether Selection Post or non-Selection Post	Age limit for direct recruits	Educational and other qualifications required for direct recruits
1	2	3	4	5	6	7
Deputy Director (Monitoring)	1	General Central Service Group 'A'	Rs. 1200-50-1600.	Selection	Not exceeding 40 years. (Relaxable for Government servants). Note: The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (other than those in Andaman & Nicobar Islands & Lakshadweep).	Essential: (i) At least II Class Master's degree in Economics or Sociology or Public Administration or Statistics, of a recognised University or equivalent. (ii) 7 Years' experience of field surveys at Village, Block and District levels and of analysis and interpretation of economic data out of which one year should be in collection of reports and compilation of statistical data with regard to progress in the implementation of schemes relating to House Sites Environmental Improvement. (Qualifications relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in case of candidates otherwise well-qualified; in particular, the qualification regarding experience is relaxable in case of candidates belonging to Scheduled Castes and Scheduled Tribes for posts reserved for them.)
Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of Promotees	Period of probation, if any	Method of rectt. whether by direct rectt. or by promotion or by deputation or transfer and percentage of vacancies to be filled by various methods	In case of recruitment by promotion or deputation or transfer, grades from which promotion or deputation or transfer to be made	If a DPC exists what is its composition	Circumstances in which U.P.S.C. is to be consulted in making rectt.	
8	9	10	11	12	13	
Age : No. Educational qualification : No.	2 Years.	By promotion or transfer on deputation or transfer or direct recruitment the exact method of recruitment to be decided each time in consultation with the Union Public Service Commission.	Promotion: Research Officers with 5 years' service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis. Transfer on deputation or transfer: Officers under the Central or State Governments holding analogous posts or with 5/8 years' service in posts in the scale of Rs. 700-1300/Rs. 650-1200 or equivalent respectively and possessing the qualifications and experience prescribed for direct recruits. (Period of deputation shall ordinarily not exceed 3 years).	Group 'A' Departmental Promotion Committee. Chairman/Member Union Public Service Commission—Chairman. Joint Secretary (Housing)—Member. Director of Estates—Member. Deputy Secretary (Administration)—Member Secretary.	Consultation with the Union Public Service Commission necessary while deciding the method of recruitment, making promotion, direct recruitment and confirmation and while appointing a State Government Officer or a Group 'B' Officer under the Central Government on deputation or transfer.	

नौवहन और परिवहन मंत्रालय

(परिवहन पक्ष)

नई दिल्ली, 29 अक्तूबर, 1977

MINISTRY OF SHIPPING & TRANSPORT

(Transport Wing)

New Delhi, the 29th October, 1977

सांकांनि० 1581.—महापत्तन ग्यास अधिनियम, 1963 (1963 का 38) की धारा 132 की उपधारा (1) के साथ पठित धारा 124 की उपधारा (1) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए केन्द्रीय सरकार एनवशाका उक्त अधिनियम की धारा 124 की उपधारा (2) के साथ पठित धारा 28 द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए कोचीन पत्तन के न्यासियों के बोर्ड द्वारा निम्नित और केरल सरकार के राजपत्र दिनांक 6-9-77 और 13-9-77 में प्रकाशित कोचीन पत्तन कर्मचारी (छुट्टी यात्रा भत्ता) विनियम, 1964 का अनुमोदन करती है।

[सं० पी ई एक्स-66/77]

दीवान जय अहीर, अवर सचिव

G.S.R. 1581.—In exercise of the powers conferred by sub-section (1) of Section 124, read with sub-section (1) of Section 132, of the Major Port Trusts Act, 1963 (38 of 1963), the Central Government hereby approves of the amendment to regulation 18(1) of the Cochin Port Employees (Leave Travel Concession) Regulations, 1964, made by the Board of Trustees of the Port of Cochin in exercise of the powers conferred by section 28, read with sub-section (2) of section 124, of the said Act and published in the Kerala Government Gazette, dated the 6th September, 1977 and the 13th September, 1977.

[No. PEX-66/77]

D. C. AHIR, Under Secy.

नई दिल्ली, 31 अक्तूबर, 1977

सांकांनि० 1582.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परलुक् द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए नौवहन और परिवहन मंत्रालय, नव मंगलौर पत्तन में पुस्तकालय अध्यक्ष के पद पर भर्ती को विनियमित करने वाले निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. संक्षिप्त नाम और प्रावपः—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम नव मंगलौर पत्तन (पुस्तकालय अध्यक्ष) भर्ती नियम, 1977 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख की प्रवृत्त होंगे।

लागू होना :—ये नियम इससे उपाबद्ध अनुसूची के स्तम्भ में विनिर्दिष्ट पद के लागू होंगे।

2. पद संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान :—उक्त पद की संख्या, उसका वर्गीकरण और उसका वेतनमान वे होंगे जो इन नियमों में उपाबद्ध अनुसूची के स्तम्भ 2 से 4 तक में विनिर्दिष्ट है।

3. भर्ती की पद्धति, आयु सीमा और अर्हताएं आदि :—उक्त पद पर भर्ती की पद्धति, आयु सीमा, अर्हताएं और उससे संबंधित अन्य बातें वे होगी जो पूर्वोक्त अनुसूची के स्तम्भ 5 से 13 तक में विनिर्दिष्ट है :

4. अर्हताएं :—वह व्यक्ति—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से, जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित होते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया हो ;

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का समाधान हों जाए कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अभ्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुबन्ध है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार मान्य हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

5. नियम निषिद्ध करने की शक्ति : जहां केन्द्रीय सरकार की राय हो कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह, उसके लिए जो कारण है उन्हें लेखबद्ध करके इन नियमों के किसी उपबन्ध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा, निषिद्ध कर सकेगी।

6. व्यावृत्ति :—इन नियमों की कोई भी बात ऐसे आरक्षणों और अन्य विधायकों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों और अन्य विशेष प्रवर्गों के व्यक्तियों के लिए उपबन्ध करना अपेक्षित है।

अनुसूची

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान	क्या के० मि० सेवा (पेंशन) नियम 30 के अधीन अनुसूची सेवा के जोड़े गए वर्षों का फायदा इस पद को लागू है।	क्या पद सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु सीमा के लिए	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए शैक्षिक और अन्य अर्हताएं	
1	2	3	4	5	6	7	8
पुस्तकालय अध्यक्ष	एक	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह ग, अराज-पत्रित, अभिषिक्त-वर्गीय	330-10-380 रु० रो०-12-500-रु० रो०-15-560 रु०	नहीं	लागू नहीं होता	30 वर्ष (सरकारी सेवकों के लिए शिथिल करके 35 वर्ष तक की जा सकती है)	आवश्यक : मैट्रिकुलेशन या उसके समतुल्य, साथ में किसी मान्यताप्राप्त विश्व-विद्यालय/बोर्ड/संस्था से पुस्तकालय विज्ञान में प्रमाणपत्र। वांछनीय: पुस्तकालय विज्ञान में स्नातक, साथ में अनुभव।

सीधे भर्ती किये जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोन्नति की दशा में लागू होगी या नहीं	परिवीक्षा की अवधि यदि कोई हो।	भर्ती की पद्धति/भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियां	प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण किया जाएगा	यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है तो उसकी संरचना	भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग द्वारा परामर्श किया जाएगा।
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------

9	10	11	12	13	14
लागू नहीं होता	2 वर्ष	सीधी भर्ती द्वारा	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता

टिप्पण: (1) स्तम्भ 7 में उल्लिखित आयु सीमा अवधारण करने की निर्णायक तारीख, प्रत्येक मामले में, भारत के अभ्यर्थियों से (उनसे भिन्न, जो अण्डमान और निकोबार द्वीप समूह तथा लक्षद्वीप के संघ राज्य क्षेत्रों में रहते हैं) आवेदन प्राप्ति की अंतिम तारीख होगी। किन्तु जब नियुक्तियां रोजगार कार्यालयों के माध्यम से की जाती हैं तब आयु सीमा अवधारण करने की निर्णायक तारीख, प्रत्येक मामले में, वह तारीख होगी, जिस तक रोजगार कार्यालयों से नाम भेजने के लिए कहा जाता है।

परन्तु विहित अधिकतम आयु सीमा अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों या अन्य विशेष प्रवर्गों के व्यक्तियों के मामले में, केन्द्रीय सरकार द्वारा समय-समय पर जारी किए गए अनुदेशों के अनुसार, शिथिल की जा सकेंगी।

[सं० पी० ई० एल० 109/76]

दीवान चन्द अहीर, अवसर सचिव

New Delhi, the 31st October, 1977

G.S.R. 1582.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Librarian in the Port of New Mangalore, Ministry of Shipping and Transport, namely :—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Port of New Mangalore (Librarian) Recruitment Rules, 1977.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number of posts, classification and scale of pay.—The number of the said post, classification and the scale of pay attached thereto, shall be as specified in columns 2 to 4 of the Schedule annexed to these rules.

3. Method of recruitment, age limit and qualifications etc.—The method of recruitment, age limit, qualifications and other matters relating to the said post shall be as specified in columns 5 to 14 of the Schedule aforesaid.

4. Disqualification.—No person :—

- who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or
- who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said post :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax.—Where the Central Government is of opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order and for reasons to be recorded in writing relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservations and other concessions required to be provided for candidates belonging to the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

Name of post	No. of posts	Classification	Scale of pay	Whether the benefit of added years of service admissible under Rule 30 of CCS (Pension) Rules is applicable to the post	Whether Selection post or non-selection post	Age limit for direct recruits	Educational and other qualifications required for direct recruits
1	2	3	4	5	6	7	8
Librarian.	One	General Central Service Group 'C' (Non-gazetted Non-ministerial)	Rs. 330-10-380-EB-12-500-EB-15-560.	No.	Not applicable	30 years (relaxable for Govt. servants upto 35 years)	Essential: Matriculation or its equivalent with Certificate in Library Science of a recognised University/Board/Institution. Desirable: Graduate in Library Science with experience.

Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	Period of probation, if any	Method of rectt. whether by promotion or by deputation or transfer and percentage of the vacancies to be filled by various methods	In case of rectt. by promotion/deputation or transfer, grades from which promotion or deputation or transfer to be made	If a DPC exists what is its composition	Circumstances in which U.P.S.C. is to be consulted in making recruitment
9	10	11	12	13	14
Not applicable	2 years	By direct recruitment	Not applicable	Not applicable	Not applicable

Note:—(1) The crucial date for determining the age limit mentioned in Col. 7 will, in each case, be the closing date for receipt of applications from candidates in India (other than the Union Territories of the Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep). But when the appointments are made through the Employment Exchanges, the crucial date for determining the age limit will, in each case be the date upto which the Employment Exchanges are asked to submit the names.

Provided that the upper age limit prescribed may be relaxed in the case of the Scheduled Castes Scheduled Tribes or other special categories of persons, in accordance with the instructions issued by the Central Government from time to time.

[No. PEL-109/76]

D. C. AHIR, Under Secy.

सूचना और प्रसारण मंत्रालय

नई दिल्ली, 25 अक्टूबर, 1977

सा.का.नि. 1583.—संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा अधिकांशों का प्रयोग करते हुए, राष्ट्रपति, आकाशवाणी (श्रेणी 3 पद) भर्ती नियमावली, 1964 में धारा और संशोधन करने के लिए एनदशा, निम्नलिखित नियम बनाते अर्थात् :-

- (1) इन नियमों को आकाशवाणी (श्रेणी 3 पद) भर्ती (द्वितीय संशोधन) नियमावली, 1977 कहा जा सकेगा।
- (2) ये नियम सरकारी राजपत्र में प्रकाशित होने की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. आकाशवाणी (श्रेणी 3 पद) भर्ती नियमावली, 1964 की अनुसूची में, क्रम संख्या 70 के समुच्चय,

(क) कालम 4 में, वर्तमान प्रविष्टि के स्थान पर '425-15-500-दोरी 560-20-700' रूप की प्रविष्टि प्रतिस्थापित की जाएगी।

(ख) कालम 13 में, वर्तमान प्रविष्टि के स्थान पर निम्नलिखित प्रविष्टि प्रतिस्थापित की जाएगी, अर्थात् :-

"प्रतिनियुक्ति या स्थानान्तरण के मामले में, चयन—

(1) केन्द्रीय सचिवालय लिपिक सेवा के उन प्रवर श्रेणी लिपिकों या प्रवर श्रेणी लिपिकों में से जिनकी प्रवर श्रेणी लिपिक के रूप में या प्रवर श्रेणी लिपिक के रूप में 5 वर्ष की सेवा हो और जो कालम 10 में निर्दिष्ट अर्हताएं रखते हैं, या

(2) आकाशवाणी के उन लिपिक ग्रेड-1 या लिपिक ग्रेड-2 में से जिनकी लिपिक ग्रेड-1 के रूप में या लिपिक ग्रेड-2 के रूप में 5 वर्ष की सेवा हो और जो कालम 10 में निर्दिष्ट अर्हताएं रखते हों।

(प्रतिनियुक्ति की अवधि सामान्यतया 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी।)"

[संख्या 12019/6/77-बी (ए)]

एम० एल० टण्डन, प्रवर सचिव

MINISTRY OF INFORMATION & BROADCASTING

New Delhi, the 25th October, 1977

G.S.R. 1583.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules further to amend the All India

Radio (Class III posts) Recruitment Rules, 1964, namely:—

1. (1) These rules may be called the All India Radio (Class III posts) Recruitment (Second Amendment) Rules, 1977.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Schedule to the All India Radio (Class III posts) Recruitment Rules, 1964, against the serial number 70,

(a) in column 4, for the existing entry, the entry "Rs. 425-15-500-EB-560-20-700" shall be substituted.

(b) in column 13, for the existing entry, the following entry shall be substituted, namely:—

"In the case of deputation or transfer, selection from—

(i) Upper Division Clerks or Lower Division Clerks of the Central Secretariat Clerical Service with five years' service as Upper Division Clerk or as Lower Division Clerk and possessing the qualifications indicated in column 10; or

(ii) from Clerks Grade I or Clerks Grade II of the All India Radio with five years' service as Clerk Grade I or as Clerk Grade II and possessing the qualifications indicated in column 10.

(Period of deputation ordinarily not exceeding three years)."

[No. 12019/6/77-B(A)]

M. L. TANDON, Under Secy.

रेल मंत्रालय

(रेलवे बोर्ड)

नई दिल्ली, 4 नवम्बर, 1977

सा.का.नि. 1584.—रेल बोर्ड सचिवालय लिपिक नियम, 1970 की अनुसूची के विनियम 2 के उपविनियम (3) के अनुसरण में रेल मंत्रालय (रेल बोर्ड), रेल बोर्ड सचिवालय लिपिक सेवा (उच्च श्रेणी ग्रेड सीमित विभागीय प्रतियोगिता परीक्षा) विनियम, 1971 में और संशोधन करने के लिए निम्नलिखित विनियम बनाता है, अर्थात् :-

1. (1) इन विनियमों का नाम रेल बोर्ड सचिवालय लिपिक सेवा (उच्च श्रेणी ग्रेड सीमित विभागीय प्रतियोगिता परीक्षा) संशोधन विनियम, 1977 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. रेल बोर्ड सीचवालय लिपिक सेवा (उच्च श्रेणी ग्रेड सीमित विभागीय प्रतियोगिता परीक्षा) विनियम, 1971 में (जिसमें इसमें इसके पश्चात् उक्त विनियम कहा गया है), जहां कहीं भी 'सीचवालय प्रशिक्षण और प्रबन्ध संस्थान' शब्द आए हों उनके स्थान पर "अधीनस्थ सेवा आयोग" शब्द रखे जाएंगे।

3. उक्त विनियम के विनियम 4 में,—

(1) उप विनियम (1) के खंड (क) में विद्यमान परन्तुक के पश्चात् निम्नलिखित परन्तुक अन्तः स्थापित किया जाएगा, अर्थात् :—

"परन्तु यह और कि यदि उसे प्रतियोगिता परीक्षा, जिसमें सीमित विभागीय प्रतियोगिता परीक्षा सम्मिलित है, के आधार पर रेल बोर्ड सीचवालय लिपिक सेवा के निम्न श्रेणी ग्रेड में नियुक्त किया गया हो तो ऐसी परीक्षा का परिणाम निर्णायक तारीख से कम से कम पांच वर्ष पूर्व घोषित किया जाना चाहिए और उसे उस श्रेणी में चार वर्ष से अन्यून अनुमोदित और निरन्तर सेवा पूरी कर लेनी चाहिए।"

(2) उप विनियम (1) की शर्त (ख) में अंक "45" के स्थान पर अंक "50" रखा जाएगा।

[सं. ई. 70 ओ जी-1/12/आर बी 2 (आर बी डी)]

एस. के. रामानाथन, संयुक्त सचिव

MINISTRY OF RAILWAYS

(Railway Board)

New Delhi, the 4th November, 1977

G.S.R. 1584.—In pursuance of sub-section (3) of regulation 2 of the Schedule to the Railway Board Secretariat Clerical Service Rules, 1970, the Ministry of Railways (Railway Board) hereby makes the following regulations further to amend the Railway Board Secretariat Clerical Service (Upper Division Grade Limited Departmental Competitive Examination) Regulations, 1971, namely :—

1. (1) These regulations may be called the Railway Board Secretariat Clerical Service (Upper Division Grade Limited Departmental Competitive Examination) (Amendment) Regulations, 1977.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Railway Board Secretariat Clerical Service (Upper Division Grade Limited Departmental Competitive Examination) Regulations, 1971 (hereinafter referred to as the said regulations) for the words "Institute of Secretariat Training and Management", wherever they occur, the words "Subordinate Services Commission" shall be substituted.

3. In regulation 4 of the said regulations :—

(1) to clause (a) of sub-regulation (1) after the existing proviso, the following proviso shall be inserted namely :—

"Provided further that, if he had been appointed to the Lower Division Grade of the Railway Board Secretariat Clerical Service on the results of the Competitive Examination including a Limited Departmental Competitive Examination, the results of such examination should have been announced not less than five years before the crucial date and he should have rendered not less than four years approved and continuous service in that grade".

(2) in condition (b) of sub-regulation (1) for the figures "45", the figures "50" shall be substituted.

[No. E 70 OG-1/12/RB2(RBD)]

S. K. RAMANATHAN, It. Secy.

अम मंत्रालय

नई दिल्ली, 31 अक्तूबर, 1977

सां. कां. नि. 1585—केन्द्रीय सरकार, खान अधिनियम, 1952 (1952 का 35) की धारा 58 द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, खान नियम, 1955 में कनिष्ठ संशोधन और करना चाहती है। जैसा कि उक्त अधिनियम की धारा 59 की उपधारा (1) में प्रवक्षित है। प्रस्तावित संशोधन नियमों का निम्नलिखित प्रारूप उन सभी व्यक्तियों की जानकारी के लिए प्रकाशित किया जा रहा है जिनके उनमें प्रभावित होने की संभावना है। इसके द्वारा सूचना दी जाती है कि उक्त प्रारूप पर इस अधिसूचना के राजपत्र में प्रकाशन की तारीख से चार मास की समाप्ति पर या उसके पश्चात् विचार किया जाएगा।

उपरोक्त अधिध की समाप्ति के पूर्व, उक्त प्रारूप की बाबत जो भी आक्षेप या सुझाव किसी व्यक्ति से प्राप्त होंगे, केन्द्रीय सरकार उन पर विचार करेगी।

नियमों का प्रारूप

1. इन नियमों का नाम खान (संशोधन) नियम, 1977 है।

2. खान नियम, 1955 (जिन्हें इसमें इसके पश्चात् उक्त नियम कहा गया है) के अध्याय IV के पश्चात् निम्नलिखित अध्याय अन्तः स्थापित किया जाएगा, अर्थात् :—

"अध्याय 4 क

खानों में नियोजित या नियोजित किए जाने वाले व्यक्तियों की स्वास्थ्य परीक्षा।

29-क. इस अध्याय का लागू होना :

इस अध्याय की कोई भी बात जन व्यक्तियों को लागू नहीं होगी जो ठह मास से अनधिक की निरन्तर अवधि के लिए विस्तृत अस्थायी या नैमित्तिक आधार पर नियोजित हैं।

29-ख. प्रारंभिक और कालिक स्वास्थ्य परीक्षा :

ऐसी तारीख या तारीखों के पश्चात् जो केन्द्रीय सरकार राजपत्र में इस निमित्त अधिसूचित करें प्रत्येक खान का स्वामी अधिकर्ता या प्रबंधक निम्नलिखित के लिए व्यवस्था करेगा :—

(क) (1) इस प्रकार अधिसूचित तारीख से पांच वर्ष की अवधि के भीतर, खान में नियोजित प्रत्येक व्यक्ति की प्रारंभिक स्वास्थ्य परीक्षा के लिए और उक्त स्वास्थ्य परीक्षा की पांच वर्ष की अवधि के दौरान इस प्रकार व्यवस्था की जाएगी कि खान में नियोजित व्यक्तियों के पांचवें भाग की प्रत्येक वर्ष परीक्षा हो जाए :

परन्तु ऐसी खान के मामले में, जहां ऐसी (मुख्य निरीक्षक द्वारा यथा अवधारित समतुल्य स्तर की) स्वास्थ्य परीक्षा हो जाने की पद्धति पहले ही उपयुक्त तारीख से पूर्व विद्यमान थी, वहां ऐसे व्यक्ति की बाबत जिसकी ऐसी पद्धति के अधीन उस तारीख को जो उपयुक्त तारीख से पूर्व पांच वर्ष से पूर्व तो न ही स्वास्थ्य परीक्षा हो गई है, यह समझा जाएगा कि इस खण्ड के अधीन उसकी स्वास्थ्य परीक्षा हो गई है और अक्त पद्धति के अधीन उसकी स्वास्थ्य परीक्षा की अंतिम तारीख को, इन नियमों के अधीन उसकी प्रारंभिक स्वास्थ्य परीक्षा की तारीख समझा जाएगा।

(2) किसी खान में नियोजन चाहते वाले प्रत्येक व्यक्ति की प्रारंभिक स्वास्थ्य परीक्षा के लिए, जब तक कि ऐसे व्यक्ति की पहले हो, पूर्ववर्ती पांच वर्षों के भीतर, किसी अन्य खान में नियोजन के दौरान इन नियमों के अधीन स्वास्थ्य परीक्षा न हो गई हो ;

(ख) खान में नियोजित प्रत्येक व्यक्ति की पांच वर्ष से अनधिक के अन्तरालों पर नत्पश्चात् कालिक स्वास्थ्य परीक्षा के लिए।

29-ग. परीक्षा प्राधिकारी :

पूर्वकत स्वास्थ्य परीक्षा, खान के लिए नियुक्त चिकित्सा अधिकारी या खान के स्वामी के नियोजन में के चिकित्सा अधिकारी द्वारा, यदि कोई हो, या कोयला खान कल्याण निधि संगठन या किसी अन्य खान कल्याण संगठन में नियोजित किसी चिकित्सा अधिकारी द्वारा, जिसके न हो सकने पर राज्य या केन्द्रीय सरकार के किसी ऐसे चिकित्सा अधिकारी द्वारा, जो सहायक सिविल सर्जन की पंक्ति में निम्नतर न हो, की जाएगी।

29-घ. स्वास्थ्य परीक्षा की सूचना :

(1) नियम 29-घ के अधीन प्रत्येक स्वास्थ्य परीक्षा की बाबत, संबंधित खान का प्रबंधक, परीक्षित किए जाने वाले व्यक्ति का काम से कम दोस दिन की लिखित रूप में पूर्व सूचना प्रारूप 'ड' में देगा, परन्तु किसी खान में नियोजन चाहते वाले व्यक्ति की आरंभिक परीक्षा के मामले में, सूचना की अवधि की लघुतर हो सकेगी।

(2) जारी की गई ऐसी प्रत्येक सूचना की एक प्रति, प्रबंधक द्वारा परीक्षा प्राधिकारी को भेजी जाएगी और किसी व्यक्ति की कालिक स्वास्थ्य परीक्षा के मामले में, संबंधित व्यक्ति के बारे में नियम 29-च के अधीन प्रारूप 'ण' में जारी किए गए पूर्वतन स्वास्थ्य प्रमाणपत्रों की प्रतियां भी प्रबंधक द्वारा परीक्षा प्राधिकारी को भेजी जाएगी।

(3) परीक्षा प्राधिकारी प्रबंधक को सूचित करेगा कि क्या संबंधित व्यक्ति ने स्वास्थ्य परीक्षा के लिए अपने को प्रस्तुत किया है या नहीं।

(4) उस व्यक्ति को जो किसी युक्तियुक्त हेतुक के कारण, स्वास्थ्य परीक्षा के लिए अपने को उपनियम (1) के अधीन उसे जारी की गई सूचना के अनुसार प्रस्तुत नहीं करता है, प्रबंधक द्वारा प्रारूप 'ब' में स्मृततम दस दिन की अवधि की दूसरी सूचना दी जाएगी और ऐसी प्रत्येक सूचना की एक प्रति प्रबंधक द्वारा परीक्षा प्राधिकारी को भेजी जाएगी।

(5) परीक्षा प्राधिकारी प्रबंधक को सूचित करेगा कि क्या संबंधित व्यक्ति ने स्वास्थ्य परीक्षा के लिए अपने को प्रस्तुत किया है या नहीं।

29-ङ. स्वास्थ्य परीक्षा न करना :

वह व्यक्ति जिसने युक्तियुक्त हेतुक के बिना नियम 29-ख के उपनियम (1) के अधीन अपने को जारी की गई सूचना के अनुसार स्वास्थ्य परीक्षा के लिए अपने को प्रस्तुत नहीं किया है या वह व्यक्ति जो उस नियम के उपनियम (2) के अधीन उस को जारी की गई सूचना के अनुसार स्वास्थ्य परीक्षा के लिए अपने को प्रस्तुत नहीं करता है, उसकी स्वास्थ्य परीक्षा के लिए अधिसूचित अन्तिम तारीख से 30 दिन की समाप्ति के पश्चात् खान के नियोजन में नहीं रहेगा, और नियोजन की ऐसी समाप्ति की बाबत यह समझा जाएगा कि वह सभी प्रयोजनों के लिए सेवा में उन्मोचन है :

परन्तु वह व्यक्ति उक्त अवधि के भीतर अपने नियोजन की समाप्ति के दिवस ऐसा अभ्यावेदन जैसा वह करना चाहे, कर सकेगा, और उसके अभ्यावेदन पर खान के प्रबंधक वर्ग द्वारा दिए गए आदेशों के अनुसार ही वह नियोजन में परिचरित होगा :

परन्तु यह और कि इस विषय में यदि कोई विवाद हो तो उसे मुख्य निरीक्षक को उसके विनिश्चयार्थ निवेष्ट किया जाएगा।

29-च. स्वास्थ्य परीक्षा का मानक और रिपोर्ट :

(1) नियम 29-ख के खण्ड (क) के उपखण्ड (1) के अधीन आरंभिक स्वास्थ्य परीक्षा और नियम 29-ख के खण्ड (ख) के अधीन कालिक स्वास्थ्य परीक्षा करने वाला परीक्षा प्राधिकारी, व्यक्ति की परीक्षा, प्रारूपत में अधिकृत मानक के अनुसार करेगा तथा खान नियोजन चाहते वाले सभी व्यक्तियों को नियम 29-ख के खण्ड (क) के उपखण्ड (2) के

अधीन आरंभिक स्वास्थ्य परीक्षा प्रारूप न-1 में अधिकृत मानक के अनुसार की जाएगी।

(2) परीक्षा के पश्चात् सहायक शीघ्र प्रारूप 'ण' में स्वास्थ्य परीक्षा प्रमाणपत्र की एक प्रति परीक्षा प्राधिकारी द्वारा संबंधित व्यक्ति को रजिस्ट्री डाक से भेजी जाएगी या रसीद लेकर परिवर्तन की जाएगी और एक अन्य प्रति संबंधित खान के प्रबंधक को रजिस्ट्री डाक से भेजी जाएगी या रसीद लेकर परिवर्तन की जाएगी।

(3) परीक्षा प्राधिकारी स्वास्थ्य प्रमाणपत्र की तीसरी प्रति रखेगा।

(4) किसी व्यक्ति की कालिक स्वास्थ्य परीक्षा के मामले में, परीक्षा प्राधिकारी, नियम 29-घ के उप नियम (1) के अनुसरण में संबंधित व्यक्ति के पूर्वतन स्वास्थ्य प्रमाणपत्र की प्रति भी संबंधित खान के प्रबंधक को भेजेगा।

29-च. स्वास्थ्य प्रमाणपत्र का रखा जाना तथा अन्तरण :

(1) किसी खान में नियोजित या नियोजन किए जाने वाले व्यक्तियों के सभी स्वास्थ्य प्रमाणपत्र तब तक जब तक की वह व्यक्ति खान में नियोजित है और नत्पश्चात् पांच वर्ष की अवधि तक, खान के प्रबंधक के कब्जे में रखे जाएंगे।

परन्तु उस खान का प्रबंधक जहां ऐसा व्यक्ति नियोजित है या नियोजित था, किसी अन्य ऐसी खान के प्रबंधक द्वारा जहां वह व्यक्ति नियोजित किया जाता है, ऐसी प्रार्थना की जाने पर, उसको ऐसे व्यक्ति के संबंध में सभी स्वास्थ्य प्रमाणपत्र भेजेगा।

(2) यदि वह अर्हित चिकित्सा व्यवसायी जो किसी खान में नियोजित किए जाने वाले व्यक्तियों की स्वास्थ्य परीक्षा करता है, स्वास्थ्य परीक्षा के संबंध में अपने कर्तव्यों से अवमूल्य हो जाता है तो वह चिकित्सा व्यवसायी अपने कब्जे में के स्वास्थ्य परीक्षा सम्बन्धी सभी अभिलेख संबंधित खान के प्रबंधक को अन्तरित कर देगा।

29-ज. अभ्यर्थियों की पहचान :

(नियम 29-ख के खण्ड (क) के अधीन स्वास्थ्य परीक्षा के लिए प्रत्येक अभ्यर्थी, परीक्षा के समय अपने तीन बिना सहे (पासपोर्ट आकार के) फोटो परीक्षा प्राधिकारी को देगा। परीक्षा प्राधिकारी, अपना यह समाधान कर लेने के पश्चात् कि प्रत्येक फोटो अभ्यर्थी की प्रतिकृति है, उनमें से प्रत्येक पर अभ्यर्थी का नाम और उसके पिता का नाम या पति का नाम पुष्टीकृत करेगा।

(2) परीक्षा प्राधिकारी, अपने मामले स्वास्थ्य परीक्षा के लिए उपस्थित होने वाले प्रत्येक अभ्यर्थी के बायें हाथ का अंगूठा निशानी या हस्ताक्षर भी नियम 29-च के अधीन प्रारूप 'ण' में स्वास्थ्य प्रमाणपत्र की प्रतियों पर अभिलिखित करेगा।

29-झ. स्त्रियों की स्वास्थ्य परीक्षा :

किसी भी स्त्री की, उसकी सहमति के बिना, किसी पुरुष चिकित्सा व्यवसायी द्वारा स्वास्थ्य परीक्षा, किसी अन्य स्त्री की उपस्थिति में के सिवाय नहीं की जाएगी।

29-ञ. पुनः परीक्षा के लिए अपील :

(1) जहां नियम 29-ख के खण्ड (क) के अधीन आरंभिक स्वास्थ्य परीक्षा या नियम 29-ख के खण्ड (ख) के अधीन कालिक स्वास्थ्य परीक्षा के परिणामस्वरूप किसी व्यक्ति को खानों में या खानों के किसी विशिष्ट प्रवर्ग में या खान में किसी विनिर्दिष्ट प्रक्रियाओं में नियोजन के लिए अनुपयुक्त घोषित कर दिया गया है तो वह नियम 29-च के उपनियम (2) के अधीन स्वास्थ्य प्रमाणपत्र की प्रति को अपने को प्राप्ति के तीस दिन के भीतर खान के प्रबंधक को उपयुक्त

घोषणा के विरुद्ध अपील दाखिल कर सकेगा और नियम 29-ए के अधीन गठित किसी अपील चिकित्सा बोर्ड द्वारा पुनः स्वास्थ्य परीक्षा की जाने के लिए प्रार्थना कर सकेगा।

(2) (क) प्रबन्धक अपील की प्राप्ति के तीस दिन के भीतर, अपील चिकित्सा बोर्ड द्वारा अपीलार्थी को पुनः स्वास्थ्य परीक्षा की जाने की व्यवस्था करेगा, और अपीलार्थी को प्ररूप 'घ' में, अपील चिकित्सा बोर्ड द्वारा स्वास्थ्य पुनः परीक्षा की 15 दिन की पूर्व सूचना देगा।

(ख) किसी व्यक्ति को जो किसी युक्तियुक्त हेतु के बिना, खण्ड (क) के अधीन अपने को दो गई सूचनाओं के उपबन्धों के अनुसार स्वास्थ्य पुनः परीक्षा के लिए अपने को प्रस्तुत नहीं करता, प्ररूप 'द' में उसी रीति में अन्य सूचना दी जाएगी।

(ग) ऐसा व्यक्ति जो युक्तियुक्त हेतु के बिना, खण्ड (क) के अधीन अपने को दी गई सूचना के अनुसार स्वास्थ्य पुनः परीक्षा के लिए अपने को प्रस्तुत नहीं करता है, और ऐसा व्यक्ति जो खण्ड (ख) के अधीन अपने को दी गई सूचना के अनुसार स्वास्थ्य पुनः परीक्षा के लिए अपने को प्रस्तुत नहीं करता है, उसकी स्वास्थ्य पुनः परीक्षा के लिए अधिसूचित अन्तिम तारीख से तीस दिन की समाप्ति के पश्चात्, यथास्थिति खान में या खानों के किसी विशिष्ट प्रवर्ग में या खान में किन्हीं विनिर्दिष्ट संक्रियाओं में नियोजन में नहीं रहेगा।

(3) अपील चिकित्सा बोर्ड द्वारा प्रत्येक स्वास्थ्य पुनः परीक्षा की बाबत, अपीलार्थी ऐसी फीस और ऐसी रीति से देगा जो कि अपील चिकित्सा बोर्ड द्वारा अवधारित की जाए। यदि अपील चिकित्सा बोर्ड उसे खानों में नियोजन के लिए उपयुक्त पाता है तो उस अपीलार्थी को फीसों की पूर्णरूपेण प्रविष्टि उन खान के जिम्मे में वह नियोजित है, स्वामी द्वारा की जाएगी।

29-ए. अपील परीक्षा बोर्ड का गठन:

अपील पर स्वास्थ्य पुनः परीक्षा के प्रयोजन के लिए, अपील चिकित्सा बोर्ड निम्नलिखित में मिलकर बनेगा, अर्थात्—

(क) खान सुरक्षा महानिदेशालय के नियोजन में का एक सम्बन्धित अर्हित चिकित्सा अधिकारी, जो बोर्ड के संयोजन के रूप में भी कार्य करेगा।

(ख) एलोपैथिक चिकित्सा पद्धति में सम्बन्धित अर्हित एक चिकित्सा अधिकारी जो खान में नियोजित व्यक्तियों के लिए केन्द्रीय सरकार द्वारा स्थापित कल्याण सगठनों से परामर्श करके मुख्य निरीक्षक द्वारा नाम निर्दिष्ट किया जाएगा।

(ग) एलोपैथिक चिकित्सा पद्धति में सम्बन्धित अर्हित एक चिकित्सा अधिकारी जो उस राज्य या केन्द्रीय सरकार या किसी सरकारी उपक्रम में नियोजित है और महायुक्त सिविल सर्जन की पक्ति में निम्नतर नहीं है:

परन्तु यदि खण्ड (ख) या खण्ड (ग) के अधीन वाला चिकित्सा अधिकारी उपपद्य नहीं है तो केवल दो व्यक्तियों से अपील चिकित्सा बोर्ड गठित किया जाएगा।

29-ड. अपील चिकित्सा बोर्ड द्वारा स्वास्थ्य पुनः परीक्षा का मानक और रिपोर्ट:

अपील चिकित्सा बोर्ड अपीलार्थी को उस स्तर तक जो पहले ही नियोजन में के कर्मचारों की आरम्भिक स्वास्थ्य परीक्षा तथा कालिक स्वास्थ्य परीक्षा के लिए प्ररूप 'न' में अधिकथित है, तथा उन व्यक्तियों की जो नियोजित किए जाने हैं, आरम्भिक स्वास्थ्य परीक्षा के लिए प्ररूप त-1 में अधिकथित मानक के अनुसार स्वास्थ्य परीक्षा करेगा, तथा सम्बन्धित खान के प्रबन्धक को और अपीलार्थी को प्ररूप 'घ' में स्वास्थ्य प्रमाण-पत्र जारी करेगा।

29-ड. अनुपयुक्त व्यक्तियों को नियोजित न किया जाना:

(1) जहां नियम 29-ख के खण्ड (क) के अधीन आरम्भिक स्वास्थ्य परीक्षा या नियम 29-ख के अधीन कालिक स्वास्थ्य परीक्षा के परिणामस्वरूप किसी व्यक्ति को खानों में या खान के किसी विशिष्ट प्रवर्ग में या खानों में किन्हीं विनिर्दिष्ट संक्रियाओं में नियोजन के लिए अनुपयुक्त घोषित कर दिया गया हो तो उसे खानों में या खानों के उस प्रवर्ग में या उन विनिर्दिष्ट संक्रियाओं में, उसकी स्वास्थ्य परीक्षा की तारीख से तीस दिन समाप्त होने के पश्चात् तब तक नियोजित नहीं किया या नियोजित नहीं रखा जाएगा जब तक कि उसने उस घोषणा के विरुद्ध नियम 29-अ के उपनियम (1) के अधीन अपील दाखिल न कर दी हो।

(2) जहां सम्बन्धित व्यक्ति ने नियम 29 के उपनियम (1) के अधीन अपील दाखिल कर दी है किन्तु अपील चिकित्सा बोर्ड ने स्वास्थ्य पुनः परीक्षा के पश्चात् उसे खानों में या खानों के किसी विशिष्ट प्रवर्ग में या खानों में किन्हीं विनिर्दिष्ट संक्रियाओं में नियोजन के लिए अनुपयुक्त घोषित कर दिया है तो उसे खान में या खानों के उस प्रवर्ग में या विनिर्दिष्ट संक्रियाओं में अपील चिकित्सा बोर्ड द्वारा उसकी स्वास्थ्य पुनः परीक्षा की तारीख से तीस दिन की समाप्ति के पश्चात् नियोजित नहीं किया जाएगा या नियोजित नहीं रखा जाएगा:

परन्तु यदि नियम 29-ख के खण्ड (क) के अधीन आरम्भिक स्वास्थ्य परीक्षा या नियम 29-ख के खण्ड (ख) के अधीन कालिक परीक्षा करने वाले चिकित्सा अधिकारी अथवा पहले ही नियोजन में व्यक्तियों की स्वास्थ्य पुनः परीक्षा करने वाले अपील चिकित्सा बोर्ड की यह राय हो कि परीक्षित व्यक्ति की निष्कतता ऐसी प्रकृति की और हतनी मात्रा में है कि उससे उसके कर्तव्यों के प्रसामान्य निर्वहन पर गम्भीर प्रभाव नहीं पड़ेगा या उसमें हस्तक्षेप नहीं होगा तो वह छह मास से अधिक की अवधि के लिए खान में उसके नियोजन में बने रहने की सिफारिश कर सकेगा, जिसके दौरान ऐसा व्यक्ति अपनी निष्कतता को दूर या नियंत्रित करा सकेगा तथा अपने को एक और स्वास्थ्य परीक्षा के लिए प्रस्तुत कर सकेगा और स्वास्थ्य घोषित करा सकेगा।

29-ड. उद्योग जन्य रोग के लिए प्रतिकर:

यदि इन नियमों के अधीन या विनियमों के अधीन किसी स्वास्थ्य परीक्षा के परिणामस्वरूप, यह पता चलता है कि किसी व्यक्ति को कर्मकार प्रतिकर अधिनियम, 1923 की अनुसूची iii के भाग ग में विनिर्दिष्ट कोई रोग लग गया है तो उस अधिनियम की धारा 3 के उपबन्ध उस व्यक्ति के सम्बन्ध में लागू हो जाएंगे।

29-ण. स्वास्थ्य परीक्षा का खर्चा:

नियम 29 के उप नियम (3) के उपबन्धों के अधीन रहते हुए, इन नियमों के अधीन की गई प्रत्येक स्वास्थ्य परीक्षा का पूरा खर्च सम्बन्धित खान के स्वामी द्वारा वहन किया जाएगा।

29-त. वार्षिक विवरण:

(1) प्रत्येक वर्ष में, फरवरी के 20वें दिन को या उसके पूर्व, प्रत्येक खान का प्रबन्धक पूर्ववर्ती कलेंडर वर्ष की वास्तविक प्ररूप 'न' में मुख्य निरीक्षक को वार्षिक विवरण प्रस्तुत करेगा।

(2) यदि कोई खान साठ दिन से अधिक की अवधि के लिए छोड़ दी जाती है या उसका चलाना बन्द कर दिया जाता है या किसी खान के स्वामित्व में परिवर्तन हो जाता है तो उपनियम (1) के अधीन अपेक्षित विवरणियां यथास्थिति छोड़े जाने या स्वामित्व के परिवर्तन के 30 दिन के भीतर या बन्द किए जाने के तत्पश्चात् के भीतर प्रस्तुत की जाएगी।

(3) उक्त नियमों की प्रथम अनुसूची में, प्ररूप 'ठ' के पश्चात् निम्नलिखित प्ररूप अन्तःस्थापित किए जाएंगे, अर्थात्:—

प्ररूप-इ

[नियम 29 ब (1) देखिए]

नियम 29 ख के अधीन प्रारम्भिक कालिक स्वास्थ्य परीक्षा की सूचना

सं०.....

तारीख.....

श्री/श्रीमती*....., **नियोजन की प्रकृति..... प्ररूप ख रजिस्टर से क्रम सं०**....., पुत्र/पुत्री/पत्नी*श्री..... को इसके द्वारा अधिसूचित किया जाता है कि वह खान नियम, 1955 के नियम 29 ख के अधीन प्रारम्भिक कालिक* स्वास्थ्य परीक्षा के लिए श्री..... (परीक्षा प्राधिकारी का नाम दीजिए) के समक्ष..... (स्थान का सही विवरण दीजिए) पर..... (तारीख दीजिए) को***..... (समय दीजिए) बजे उपस्थित हों।

श्री/श्रीमती*..... यह ध्यान रखें कि यदि वह उपरोक्त स्वास्थ्य परीक्षा के लिए, युक्तियुक्त हेतुक के बिना उपस्थित होने में असफल रहता है/रहती है तो वह जारीख..... से खान में नियुक्ति नियोजन में बने रहने के लिए पात्र नहीं होगा/होगी।

श्री/श्रीमती* यह और भी ध्यान रखें कि वह अपने साथ अपनी तीन भ्रतनुप्रमाणित फोटो और नियम 29-ब के अधीन प्ररूप 'ण' में उसे जारी किए गए पूर्वतन स्वास्थ्य प्रमाण-पत्र, यदि कोई हो, लेते आएँ/लैती आएँ।

प्रबंधक के हस्ताक्षर.....

..... खान

* जो लागू नहीं हो उसे काट दीजिए।

** खान में पहले से नियोजित व्यक्ति की वशा में ही आवश्यक।

*** किसी खान में पहले से ही नियोजित व्यक्ति की प्रारम्भिक स्वास्थ्य परीक्षा की बाबत और प्रत्येक कालिक स्वास्थ्य परीक्षा की बाबत कम से कम बीस दिन की पूर्विक सूचना दी जानी होती है। किसी खान में नियोजन चाहने वाले व्यक्ति की प्रारम्भिक स्वास्थ्य परीक्षा की बाबत सूचना की अवधि लघुतर हो सकती।

टिप्पण :—सूचना की एक प्रति संबंधित परीक्षा प्राधिकारी को भेजी जाएगी। कालिक स्वास्थ्य परीक्षा की वशा में, प्ररूप 'ज' में स्वास्थ्य प्रमाण-पत्र की प्रति भेजी जाएगी।

प्ररूप-इ

[नियम 29 ब (4) देखिए]

नियम 29 ग के अधीन प्रारम्भिक कालिक* स्वास्थ्य परीक्षा की द्वितीय और अंतिम सूचना :

सं०.....

तारीख.....

श्री/श्रीमती*..... नियोजन की प्रकृति..... प्ररूप ख रजिस्टर से क्रम सं०..... श्री..... पुत्र/पुत्री/पत्नी श्री..... प्रारम्भिक/कालिक* स्वास्थ्य परीक्षा के लिए तारीख..... को, जिनकी बाबत उसे तारीख..... को सूचना दे दी गई थी, उपस्थित होने में असफल रहा है/रहती है।

उसे उसके द्वारा पुनः अधिसूचित किया जाता है कि वह खान नियम, 1955 के नियम 29 ख के अधीन प्रारम्भिक/कालिक* स्वास्थ्य परीक्षा के लिए श्री..... (परीक्षा प्राधिकारी का नाम दीजिए) के समक्ष..... (स्थान का सही विवरण दीजिए) पर..... (तारीख दीजिए) को***..... (समय दीजिए) बजे उपस्थित हो।

श्री/श्रीमती*..... यह ध्यान रखें कि यदि वह उपरोक्त स्वास्थ्य परीक्षा के लिए उपस्थित होने में असफल रहता है/रहती है, तो उसे तारीख..... से खान में नियोजित नहीं किया जाएगा/नियोजन में नहीं रखा जाएगा।

श्री/श्रीमती*..... यह और भी ध्यान रखें कि वह अपने साथ अपनी तीन बिना मड़े फोटो और नियम 29 ब के अधीन उसे प्ररूप 'ण' में जारी किया गया पूर्वतन स्वास्थ्य प्रमाण-पत्र, यदि कोई हो, लेते/लैती आएँ।

प्रबंधक के हस्ताक्षर.....

..... खान

* जो लागू नहीं हो उसे काट दीजिए।

** किसी खान में पहले से ही नियोजित व्यक्ति की प्रारम्भिक स्वास्थ्य परीक्षा की बाबत और प्रत्येक कालिक स्वास्थ्य परीक्षा की बाबत द्वितीय सूचना कम से कम दस दिन पहले दी जाती है।

प्ररूप-ण

[नियम 29 ख(2) और 29ड देखिए]

नियम 29 ख के अधीन स्वास्थ्य परीक्षा की रिपोर्ट

(सीन प्रतियों में जारी की जाए)***

प्रमाण-पत्र सं०.....

प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती* को जो खान में के रूप में नियोजित है, प्रारम्भिक/कालिक* स्वास्थ्य परीक्षा के लिए परीक्षित किया गया है। वह वर्ष की आयु का/की प्रतीत होता है/होती है। **परीक्षा प्राधिकारी के निष्कर्ष संलग्न पत्र पर दिये गये हैं यह माना गया है कि श्री/श्रीमती

(क) *खानों में किसी नियोजन के लिए स्वास्थ्य की दृष्टि से उपयुक्त है,

(ख)* से पीड़ित है और निम्नलिखित के लिए स्वास्थ्य की दृष्टि से अनुपयुक्त है;

(i) खान में कोई नियोजन; या

(ii) *भूमि के नीचे कोई नियोजन; या

(iii) *कोई नियोजन या काम

(ग)* से पीड़ित है और उन्हें यह निःशक्तता दूर/नियंत्रित करानी चाहिए तथा मास की अवधि के भीतर उनकी पुनः परीक्षा की जानी चाहिए। वह* के परीक्षण के परिणाम और से विशेषज्ञ की राय के साथ पुनः परीक्षा के लिए उपस्थित होगा / होगी। उसे* इस अवधि के दौरान अपने कर्तव्य करते रहने के लिए अनुज्ञात किया जा सकता है/अनुज्ञान* नहीं किया जा सकता है।

अभ्यर्थी का पासपोर्ट आकार का
फोटो लगाने के लिए स्थान

परीक्षा प्राधिकारी के हस्ताक्षर

(नाम और पवाभिधान, मोटे अक्षरों में)

स्थान

तारीख

*जो लागू न हो, उसे काट दीजिए।

**प्रमाणपत्र की एक प्रति संबंधित व्यक्ति को मांग दी जाएगी और एक अन्य प्रति रजिस्ट्री डाक द्वारा संबंधित खान के प्रबंधक को भेजी जाएगी; और तीसरी प्रति परीक्षा प्राधिकारी द्वारा रखी जाएगी।

(परीक्षा प्राधिकारी की रिपोर्ट)

(प्रत्येक स्वास्थ्य परीक्षा के लिए, चाहे वह प्रारम्भिक या कालिक या पुनः परीक्षा हो या निःशक्तता के दूर होने/नियंत्रण के पश्चात् हो, भरा जाए)

.....को स्वास्थ्य परीक्षा के परिणामस्वरूप प्रमाणपत्र सं०.....

का उपबंध

पहचान चिन्ह

अभ्यर्थी के बाएं धंगूठे का निशान

1. साधारण विकास : उलम/मध्यम/अपर्याप्त

2. ऊँचाई से० मी०

3. भार कि० ग्रा०

4. आँखें

(i) दृष्टि की तीक्ष्णता—दूर दृष्टि (ऐनक के साथ या उसके बिना)

दायी आँख

बाई आँख

(ii) आँखों का कोई कायिक रोग

* (iii) रतीघी

* (iv) वणधिया

* (v) भंगापन

(*विशेष दशाओं में परीक्षण किया जाए)

5. कान :

(i) श्रवण शक्ति

दाया कान बाया कान

(ii) कोई कायिक रोग

6. श्रवसन तंत्र :

वक्ष माप

(i) पूर्ण श्रवसन के पश्चात् से० मी०

(ii) पूर्ण निःश्रवसन के पश्चात् से० मी०

7. परिसंचरण तंत्र :

रक्त वाह

नाड़ी

नाड़ी

8. उदर :

दाववेदना

जिगर

तिल्ली

अर्बुद

9. संविका तंत्र या

आक्षेप या मिर्गी वृत्त

अंगघात

मानसिक स्वास्थ्य

10. चलनतंत्र

11. त्वचा

12. हृत्निया

13. हार्मोनीसिल .

14. कोई अन्य अपसामान्यता

15. मुत्र

अभिक्रिया

एलबुमिन

शर्करा

16. वक्ष का विकिरण चित्र

17. कोई अन्य परीक्षा जो परीक्षा प्राधिकारी द्वारा आवश्यक समझा जाए

18. विशेषज्ञ की कोई राय जो आवश्यक समझी जाए।

स्थान

परीक्षा प्राधिकारी के हस्ताक्षर

प्ररूप-त

[नियम 29-च (1) और 29 ठ देखिए]

नियोजित व्यक्तियों के लिए स्वास्थ्य का स्वास्थ्य मानक

1. व्यक्ति अच्छे मानसिक और शारीरिक स्वास्थ्य वाला और किसी ऐसे शारीरिक दोष से मुक्त होना चाहिए जिससे खान में उसके दक्ष नियोजन में विघ्न पड़ने की संभावना हो।

2. कंकाल तंत्रिका तंत्र : अंग ठीक बनावट वाले और विकसित होने चाहिए और सभी अंगों का कृत्य प्रसामान्य सीमाओं के भीतर होना चाहिए। कोई भी विरूपता अभिलिखित की जानी चाहिए। ऐसी कोई विरूपता या अंगघात नहीं होना चाहिए जिससे खान में उसके दक्ष नियोजन में विघ्न पड़ सकता हो।

3. त्वचा : विस्तीर्ण और खरकरी त्वचा रोगयया वृणोत्पत्ति का कोई प्रमाण नहीं होना चाहिए। संक्रामक प्रकार के त्वचा रोग की दशा में, ग्रन्थि को, उसकी चिकित्सा की जाने के पश्चात् स्वस्थ किया जा सकता है सभी व्यावहारिक त्वचा रोगों को अंकित किया जाना चाहिए।

4. (क) आंख की दृष्टि—निम्नलिखित स्तर से कम नहीं होनी चाहिए

(1) बेहतर आंख 6/12

(2) बदतर आंख 6/18

(ख) भूमि के नीचे नियोजित व्यक्तियों के लिए तथा विवृत खानों में प्रातः कालीन पारियों से भिन्न पारियों में नियोजित व्यक्तियों को रतौधी नहीं होनी चाहिए।

(ग) ऐसी केवल एक आंख वाले व्यक्ति को, जो प्रसामान्य रूप से कार्य करती है, भूमि के नीचे नियोजित नहीं किया जाना चाहिए। धरातल पर नियोजन के लिए, ऐसे व्यक्ति की दूसरी आंख की दृष्टि के साथ आ (ऐनक के साथ और उसके बिना) 6/18 होनी चाहिए।

5. श्रवण शक्ति अच्छी होनी चाहिए। श्रवण शक्ति को प्रभावित करने वाली वर्धमान रोग या व्यवसायिक वधिरता को अभिलिखित किया जाना चाहिए।

6. उच्चारण का बिना गम्भीर अड़चन के होना आवश्यक है। जब तक कि इसके साथ व्यापक या आंशिक अंगघात भी न हो, अयोग्य घोषित करने के लिए यह कोई कारण नहीं होता चाहिए।

7. (क) श्वसनतंत्र स्वस्थ और किसी चिरकाली श्वसनी या स्वरयन्त्र रोग से मुक्त होना चाहिए। किन्तु अयोग्य ठहराने के लिए केवल यही कोई कारण नहीं होता चाहिए।

(ख) एकसरे परीक्षा की जानी चाहिए और यदि सक्रिय फुफ्फुस्स यक्ष्मा के प्रमाण मौजूद हो तो उसे काम करने के लिए तभी अनुज्ञात किया जा सकता है, यदि उसका थूक बारम्बार परीक्षा की जाने पर ऋणात्मक पाया जाता है तथा वह ऐसा प्रमाण-पत्र प्रस्तुत कर लेता है कि वह किसी अहित चिकित्सा व्यवसायी/चिकित्सालय से चिकित्सा प्राप्त कर रहा है।

8. परिसंचरण तंत्र : किसी ऐसे हृदय या संवहन तंत्र रोग का कोई प्रमाण नहीं होना चाहिए जिससे खान में उसके दक्ष नियोजन में बिघ्न पड़ सकता हो।

9. यदि अश्वर्यशी को हर्निया हो तो उसे उसकी सकल शल्यक्रिया करा लेने के पश्चात् स्वस्थ घोषित किया जाना चाहिए।

10. यदि हाइड्रोसील हो तो वह इतना बड़ा नहीं होना चाहिए कि उससे अश्वर्यशी की प्रसामान्य गतिविधियों में बिघ्न पड़ना हो। ऐसे मामलों में उसे सकल शल्यक्रिया के पश्चात् स्वस्थ घोषित किया जा सकता है।

11. स्वास्थ्य परीक्षा के अन्तर्गत मूत्र परीक्षा तथा ग्रन्थ तंत्रों की परीक्षा भी रोग के प्रमाण के लिए की जानी चाहिए। मूत्र में केवल एल्बुमिन और शर्करा की उपस्थिति को जिसके साथ कोई ऐसा स्थूल कामिक रोग न हो जो चिन्ह और मक्षण उत्पन्न कर रहा हो निःशकता नहीं समझा जाना चाहिए।

प्ररूप-त-1

[नियम 29 च(1) और/29 स देखिए]

खान में नियोजित किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए स्वास्थ्य मानक

1. व्यक्ति अच्छे मानक और शारीरिक स्वास्थ्य वाला और किसी ऐसे शारीरिक दोष से मुक्त होना चाहिए जिससे खान में उसके दक्ष नियोजन में बिघ्न पड़ने की संभावना हो। अश्वर्यशी की आयु के लिए मानक में सम्यक् भोजन की जानी चाहिए।

2. चलनतंत्र : अंग ठीक बनावट वाले और विकसित होने चाहिए और सभी अंगों का कार्य प्रसामान्य सीमाओं के भीतर होना चाहिए। कोई भी विरूपता अभिलिखित की जानी चाहिए ऐसी कोई विरूपता या अंगघात नहीं होना चाहिए जिससे खान में उसके दक्ष नियोजन में बिघ्न पड़ सकता हो। पाई गई कोई भी विरूपता अभिलिखित की जानी चाहिए।

3. त्वचा :—विस्तीर्ण और चिरकाली त्वचा रोग या वृणोत्पत्ति का कोई प्रमाण नहीं होना चाहिए।

4. (क) ऐनक के साथ या उसके बिना आंख की दूर दृष्टि नमूनेलिखित स्तर से कम नहीं होनी चाहिए।

	धरातल पर और में नियोजित	विवृत खानों में कार्यकारों के लिए	भूमि के नीचे नियोजित कर्मकारों के लिए
1. बेहतर आंख	6/12		6/6
2. खराब आंख	6/18		6/9

(ख) रतौधी की भूमि के नीचे के कर्मकारों में विशेष वशाओं में ही परीक्षण किया जाना चाहिए, जहां परीक्षा प्राधिकारी ऐसा आवश्यक समझे।

(ग) ऐसी केवल आंख वाले व्यक्ति को जो सामान्य रूप से काम करती है, भूमि के नीचे नियोजित नहीं किया जाना चाहिए। धरातल पर नियोजन के लिए, ऐसे व्यक्ति की दूसरी आंख की दृष्टि, ऐनक के साथ या उसके बिना 6/12 होनी चाहिए। किसी व्यक्ति को एक नेत्र वाला समझा जाएगा जब एक आंख दृष्टिहीन हो गई हो या जब एक आंख दृष्टि की प्रकाश्यात्मक क्षति हो गई हो।

(घ) रतौधी की केवल विशेष वशाओं में ही परीक्षण किया जाएगा जहां काम में अच्छे वर्ग श्रमिक की आवश्यकता हो। केवल निम्न श्रेणी वर्ग श्रमिक का एड्रिज ग्रीन लेन्टर्न से परीक्षण किया जाएगा।

(ङ) जहां द्विनेत्री दृष्टि आवश्यक हो, कोई शैयापन नहीं होना चाहिए।

(च) आंखों का कोई ऐसा कायिक रोग नहीं होना चाहिए जिससे पांच वर्ष की अवधि में दूर दृष्टि पर प्रभाव पड़ने की संभावना हो।

5. श्रवण शक्ति अच्छी होना चाहिए। श्रवण शक्ति पर प्रभाव डालने वाले किसी बर्तमान रोग को अभिलिखित किया जाना चाहिए। अभ्यर्थी तीन मीटर की दूरी में बातचीत की ध्वनि सुन सकता हो।
6. उच्चारण का बिना गम्भीर अड़चन के होना आवश्यक है।
7. (क) श्वसन तन्त्र स्वस्थ और किसी चिरकालि स्वरतन्त्र श्वसनी या फुफ्फुस रोग से मुक्त होना चाहिए। यद्यपि यदि सक्रिय न हो तो निरहता नहीं होना चाहिए।
- (ख) एकमरे परीक्षा की जानी चाहिए और सक्रिय फुफ्फुस रोग के प्रमाण नहीं होने चाहिए।
8. परिसंचरण तन्त्र—किसी ऐसे हृदय या संबंधित तन्त्र रोग का कोई प्रमाण नहीं होने चाहिए जिससे खान में उसके दक्ष नियोजन में विघ्न पड़ सकता हो।
9. उदर अंगों के रोग का कोई ऐसा प्रमाण नहीं होना चाहिए जिससे खान में उसके कर्तव्य के दक्ष निर्वहन पर प्रभाव पड़ने की सम्भावना हो।
10. यदि अभ्यर्थी को हनिया हो तो उसकी हनिया सफल शल्यक्रिया की जाने के पश्चात् उसे स्वस्थ घोषित किया जा सकेगा।
11. यदि हाईड्रोमील हो तो वह इतना बड़ा नहीं होना चाहिए कि उससे अभ्यर्थी की प्रामाण्य गतिविधियों में बाधा पड़े। यदि वह काफी बड़ा है तो उसकी सफल शल्यक्रिया की जाने के पश्चात् उसे स्वस्थ घोषित किया जा सकेगा।
12. तंत्रिका तन्त्र स्वस्थ होना चाहिए। मिर्गी या किसी अन्य प्रकार के कार्मिक या हिस्टीरिया के बीरों के बृत्त वाले व्यक्तियों को खान में नियोजन के लिए स्वस्थ घोषित नहीं किया जाना चाहिए।
13. स्वास्थ्य परीक्षा में मूल परीक्षा सम्मिलित की जानी चाहिए। भ्रूत में एम्ब्रूलिन और शंकरा की उपस्थिति को जिसके साथ कोई स्थूल का कार्मिक रोग न हो जो चिन्ह और लक्षण उत्पन्न कर रहा हो, निश्चयता नहीं समझा जाना चाहिए।
14. दक्ष का विकिरण बिसे—भी प्राप्त किया जाना चाहिए। यदि आवश्यक हो तो चिकित्सा अधिकारी अभ्यर्थी को निर्देश कर सकेगा कि वह विशेष परीक्षणों के परिणाम अथवा/तथा किसी विशेषज्ञ की राय मान्यता प्राप्त संस्था/चिकित्सालय से अभिप्राप्त करें।

प्रारूप — थ

[नियम 29(2)(क) देखिए]

चिकित्सा बोर्ड (अपील) द्वारा स्वास्थ्य पुनः परीक्षा की सूचना

सं०.....

तारीख.....19

जापन

श्री/श्रीमती....., नियोजन की प्रकृति....., प्रारूप रजिस्टर में क्रम सं०....., पुत्र/पुत्री/पत्नी* श्री..... की, जिसने खान नियम, 1955 के नियम 29-ख के अधीन स्वास्थ्य परीक्षा के इन निष्कर्षों के विरुद्ध कि वह निम्नलिखित के लिए अयोग्य है, पुनः परीक्षा के लिए अपील की है:—

(क) *खान में कोई नियोजन—

(ख) *भूमि के नीचे कोई नियोजन—

(ग) * (कोई काम या नियोजन (विस्तारपूर्वक विनिर्दिष्ट करें),

अधिसूचित किया जाता है कि वह चिकित्सा बोर्ड (अपील) द्वारा स्वास्थ्य पुनः परीक्षण के लिए..... (स्थान का सही विवरण दीजिए) पर.....** तारीख दीजिए को..... (समय दीजिए) बजे उपस्थित हो।

श्री/श्रीमती*..... ध्यान रखें कि यदि वह किसी व्यक्तिपूजन हेतु के बिना, उपरोक्त स्वास्थ्य पुनः परीक्षा के लिए पेश होने में असफल रहता है/रहती है तो उसे खान के नियोजन में नहीं बनाया गया जाएगा।

प्रबन्धक के हस्ताक्षर
खान

* जो लागू न हो उसे काट दीजिए।

** चिकित्सा बोर्ड (अपील) द्वारा स्वास्थ्य पुनः परीक्षा के लिए 15 दिन की पूर्व सूचना दी जाएगी।

प्रारूप — द

[नियम 29(2)(ख) देखिए]

चिकित्सा बोर्ड (अपील) द्वारा स्वास्थ्य पुनः परीक्षा की द्वितीय और अन्तिम सूचना

सं०.....

तारीख.....

जापन

श्री/श्रीमती*....., तार नियोजन की प्रकृति....., प्रारूप-ख रजिस्टर से क्रम सं०..... पुत्र/पुत्री/पत्नी श्री....., तारीख..... की स्वास्थ्य पुनः परीक्षा के लिए, जिसकी वाबत तारीख..... को उसे सूचना दी गई थी, उपस्थित होने में असफल रहा है/रही है।

उसे इसके द्वारा पुनः अधिसूचित किया जाता है कि वह चिकित्सा बोर्ड (अपील) द्वारा स्वास्थ्य पुनः परीक्षा के लिए..... **तारीख देखिए) को..... (समय दीजिए) बजे..... (स्थान का सही विवरण दीजिए) पर उपस्थित हो।

श्री/श्रीमती*..... ध्यान रखें कि यदि वह उपरोक्त स्वास्थ्य पुनः परीक्षा के लिए उपस्थित होने में असफल है/रहती है तो उसे खान में नियोजन में नहीं बनाया जाएगा।

प्रबन्धक के हस्ताक्षर
खान

* जो लागू नहीं होता उसे काट दीजिए।

** चिकित्सा बोर्ड (अपील) द्वारा स्वास्थ्य पुनः परीक्षा की पन्द्रह दिन के कि पूर्व सूचना दी जाएगी।

प्रश्न - ध

[नियम 29-उ देखिए]

चिकित्सा बोर्ड (अपील) द्वारा स्वास्थ्य पुनः परीक्षा की रिपोर्ट

*(तीन प्रतियों में जारी किया जाए)

हम इसके द्वारा प्रमाणित करते हैं कि हमने..... खान के श्री/श्रीमती*....., नियोजन की प्रकृति..... प्ररूप रजिस्टर से क्रम सं०..... की परीक्षा की है जो नियम 29-ख के अधीन स्वास्थ्य परीक्षा के परिणामस्वरूप निम्नलिखित के लिए चिकित्सीय दृष्टि से अयोग्य घोषित कर दिया गया है/दी गई है:—

(क) *खान में कोई नियोजन—

(ख) *भू के नीचे कोई नियोजन—

(ग) *..... काम पर किसी नियोजन के लिए (विस्तारपूर्वक विनिर्दिष्ट करें) ।

हमारी रिपोर्ट इसके पीछे दी गई है ।

हमारा विश्वास है कि—

1. वह खानों में किसी नियोजन के लिए चिकित्सीय दृष्टि से योग्य है;

2. वह में पीड़ित है और अथवा निम्नलिखित के लिए चिकित्सीय दृष्टि से अयोग्य है:

(क) *खान में कोई नियोजन; या

(ख) *भूमि के नीचे कोई नियोजन; या

(ग) *..... कोई काम या नियोजन (विस्तार से विनिर्दिष्ट करें)

3. वह *..... से पीड़ित है और उसे इस निष्कर्षता को ठीक/नियंत्रित* करा लेना चाहिए तथा उसकी..... माम की अवधि के भीतर पुनः परीक्षा की जानी चाहिए । वह के परीक्षण के परिणाम और..... से..... विशेषज्ञ की राय के साथ पुनः परीक्षा के लिए उपस्थित होगा । उसे इस अवधि के दौरान अपने कर्तव्यों को करने रहने के लिए अनुज्ञात किया जा सकता है/अनुज्ञात नहीं किया जा सकता* ।

चिकित्सा बोर्ड (अपील) के सदस्यों के हस्ताक्षर

1. मित्र (संज्ञक)

2.

3.

स्थान:.....

तारीख:.....

* जो लागू न हो उसे काट दीजिए ।

** प्रमाण-पत्र की एक प्रति सम्बन्धित व्यक्ति को सौंप दी जाएगी और एक अन्य प्रति रजिस्ट्री डाक से सम्बन्धित खान के प्रबन्धक को भेजी जाएगी तथा तीसरी प्रति चिकित्सा बोर्ड अपील के संयोजक द्वारा रखी जाएगी ।

चिकित्सा बोर्ड (अपील) की रिपोर्ट

..... को स्वास्थ्य परीक्षा के परिणामस्वरूप प्रमाण-पत्र संख्या..... का उपाबन्ध..... पहचान बिन्दु..... अभ्यर्थी के बाएं अंगूठे का निशान

1. साधारण विकास: उन्नत/मध्यम/अपवर्णित

2. ऊंचाई सें० मी०

3. भार कि० ग्रा०

4. आँखें:

(i) दृष्टि की तीक्ष्णता — दूर दृष्टि (ऐतक के साथ या उसके बिना)

दायी आँख.....

बायी आँख.....

(ii) आँखों का कोई कामिक रोग

*(iii) स्तीर्षी

*(iv) वर्णान्धता

*(v) भेगापन

*(विशेष दशाओं में परीक्षण किया जाए)

5. कान:

(i) श्रवण शक्ति: दाया कान

बाया कान

(ii) कोई कामिक रोग

6. प्रश्नोत्तर तन्त्र :

वक्ष माप

- | | |
|--------------------------------------|---------|
| (i) पूर्ण प्रश्नोत्तर के पश्चात् | से० मी० |
| (ii) पूर्ण निःप्रश्नोत्तर के पश्चात् | से० मी० |

7. परिगंचरण तन्त्र :

रक्त दाब

नाड़ी

8. अदर

दाब वेदना

ज्वर

तिल्ली

श्वेत

9. रक्तिका

आश्रय या मिर्गी वृत्त

अंगदान

मानसिक स्वास्थ्य

10. चलनतन्त्र

11. त्वचा

12. हृत्निया

13. हृत्तुली

14. कोई अन्य अपमान्यता

15. भूत

अभिक्रिया

एल्युमिन

अर्कश

16. वक्ष का विकिरण चित्र

17. कोई अन्य परीक्षण जो परीक्षक प्राधिकारी द्वारा आवश्यक समझा जाए

18. विशेष की कोई राय जो आवश्यक समझी जाए

परीक्षा प्राधिकारी के हस्ताक्षर

स्थान :

प्रमाण—न

[नियम 129-न(1) देखिए]

31 दिसम्बर,को समाप्त वाले वर्ष के लिए वार्षिक विवरणी

1. खान का नाम
2. खान का डाक पता
3. खुलने की तारीख
4. धनद होने की तारीख (यदि धनद हो चुकी है)
5. खान की अवस्थिति (जिला)
(राज्य)
6. स्वामी का नाम
(स्वामी का डाक पता)
7. स्वास्थ्य परीक्षा के लिए अपेक्षित व्यक्तियों की संख्या
8. उन व्यक्तियों की संख्या जिनकी स्वास्थ्य परीक्षा की गई
9. चिकित्सीय दृष्टि से अयोग्य घोषित व्यक्तियों की संख्या
10. अयोग्य घोषित व्यक्तियों का प्रवर्गीकरण
प्रमाणित किया जाता है कि ऊपर दी गई जानकारी सेरे सर्वोपेक्ष के अनुरार सही है ।

हस्ताक्षर

परीक्षक

तारीख

[सं० एम० 65012/1/72 एम० 1]

राम प्रसाद नरुला, प्रवर सचिव

MINISTRY OF LABOUR

New Delhi, the 31st October, 1977

G.S.R. 1585.—The following draft of certain rules further to amend the Mines Rules, 1955, which the Central Government proposes to make, in exercise of the powers conferred by section 58 of the Mines Act, 1952 (35 of 1952), is published as required by sub-section (1) of section 59 of the said Act, for the information of all persons likely to be affected thereby, and notice is hereby given that the said draft will be taken into consideration on or after the expiry of four months from the date of publication of this notification in the Official Gazette.

Any objections or suggestions which may be received from any person with respect to the said draft, before the expiry of the period so specified, will be considered by the Central Government.

DRAFT RULES

1. These rules may be called the Mines (Amendment) Rules, 1977.

2. After Chapter IV of the Mines Rules, 1955, (hereinafter referred to as the said Rules), the following Chapter shall be inserted namely:—

"Chapter IVA

MEDICAL EXAMINATION OF PERSONS EMPLOYED OR TO BE EMPLOYED IN MINES

29A. Applicability of this Chapter.—Nothing in this Chapter shall apply to those persons who are employed purely on temporary or casual basis for a continuous period not exceeding, six months.

29B. Initial and periodical medical examinations.—After such date or dates as the Central Government may notify in the Official Gazette in this behalf, the owner, agent or manager of every mine shall make arrangements—

- (a) (i) for the initial medical examination of every person employed in the mine, within a period of five years of the date so notified and the said examination shall be so arranged over a period of five years that one-fifth of the persons employed at the mine undergo the examination every year;

Provided that in the case of a mine where a system of carrying out of such medical examination (of a comparable standard as determined by the Chief Inspector) was already in existence before the date aforesaid, a person who has undergone a medical examination under such a system on a date not earlier than five years before the date aforesaid, shall be deemed to have undergone an initial medical examination under this clause and the last date of his medical examination under the said system shall be taken to be the date of his initial medical examination under these rules;

- (ii) for the initial medical examination of every person seeking employment in a mine, unless such person has already undergone within the preceding five years a medical examination under these rules while in employment at another mine; and

- (b) for the periodical medical examination thereafter of every person employed in the mine at intervals of not more than five years.

29C. Examining authorities.—The medical examination aforesaid shall be carried out by the Medical Officer appointed for the mine or a Medical Officer in the employment of the owner of the mine, if any, or by any medical officer employed in the Coal Mines Welfare Fund Organisation or any other mines Welfare Organisation, failing which by any State or Central Government Medical Officer not below the rank of an Assistant Civil Surgeon.

29D. Notice of medical examination.—(1) In respect of every medical examination under rule 29B, the manager of the mine concerned, shall give at least twenty days prior notice in writing to the person to be examined, in Form M, provided that in case of the initial medical examination of

a person seeking employment at a mine, the period of notice may be shorter.

(2) A copy of every such notice issued shall be sent by the manager to the examining authority and in the case of periodical medical examination of a person, the copies of the previous medical certificate issued in Form O, under rule 29F (pertaining to the person concerned shall also be sent to the examining authority by the manager.

(3) The examining authority shall inform the manager whether the person concerned has submitted himself for medical examination or not.

(4) A person, who for any reasonable cause, fails to submit himself for a medical examination in accordance with the notice issued to him under sub-rule (1) shall be given a second notice of a minimum period of ten days in Form N, by the manager and a copy of every such notice shall be sent by the manager to the examining authority.

(5) The examining authority shall inform the manager whether the person concerned has submitted himself for medical examination or not.

29E. Failure to undergo medical examination.—A person who has, without reasonable cause, failed to submit himself for medical examination in accordance with a notice issued to him under sub-rule (1) of rule 29D or a person who fails to submit himself for medical examination in accordance with a notice issued to him under sub-rule (4) of that rule shall cease to be in employment at the mine, after the expiry of thirty days from the last date notified for his medical examination, and such cessation of employment shall be deemed to be on discharge from the service for all purposes:

Provided that the person may within the said period make such representation as he may like to make against the termination of his employment and shall cease to be in employment only in accordance with the orders passed by the management of the mine on his representation:

Provided further that in case there is any dispute in the matter, the same shall be referred to the Chief Inspector for his decision.

29F. Standard and report of medical examination.—(1) The examining authority holding initial medical examination under sub-clause (i) of clause (a) of rule 29B or periodical medical examination under clause (b) of rule 29B shall examine a person according to the standard laid down in Form P and the initial medical examination under sub-clause (ii) of clause (a) of rule 29B of all persons seeking employment in a mine shall be according to the standard laid down in Form P.I.

(2) As soon as may be, after examination, a copy of the medical examining certificate in Form O, or Form O I, as the case may be shall be issued by the examining authority to the person concerned by registered post of delivered under receipt and another copy sent to the manager of the mine concerned by registered post, or delivered under receipt.

(3) The examining authority shall retain the third copy of the medical certificate.

(4) In the case of periodical medical examination of a person, the examining authority shall also send the copy of the previous medical certificates of the person concerned received in pursuance of sub-rule (1) of rule 29D, to the manager of the mine concerned.

29G. Retention and transfer of medical certificates.—(1) All medical certificates of persons employed or to be employed in a mine shall be retained in the possession of the manager of the mine so long as the person is employed in the mine and for a period of five years thereafter:

Provided that the manager of a mine where such person is or was employed shall, if so requested by the manager of any other mine where the person is to be employed; send to him all medical certificates with respect to such person.

(2) If the qualified medical practitioner who conducts medical examination of persons employed or to be employed in any mine, is relieved of his duties regarding medical examination, the medical practitioner shall transfer all records on medical examination in his possession to the manager of the mine concerned.

29H. Identity of candidates.—(1) Every candidate for medical examination under clause (a) of rule 29B shall at the time of examination hand-over three unmounted photographs (passport size) of himself to the examining authority. The examining authority, after satisfying itself that each photograph is a likeness of the candidate, shall endorse each of them with the name and father's name or husband's name of the candidate.

(2) The examining authority, shall also record the left hand thumb impression or the signature of every candidate appearing before it for medical examination on the copies of the medical certificate in Form O under rule 29F.

29I. Medical examination of women.—No woman, shall, without her consent, be medically examined by a male medical practitioner except in the presence of another woman.

29J. Appeal for re-examination.—(1) Where as a result of an initial medical examination under clause (a) of rule 29B or of a periodical medical examination under clause (b) of rule 29 B, a person has been declared unfit for employment in mines or in a particular category of mines or in any specified operations in mine, he may, within thirty days of the receipt by him of a copy of the Medical Certificate under sub-rule (2) of rule 29F, file an appeal with the manager of the mine against the declaration aforesaid, and request for a medical re-examination by an Appellate Medical Board constituted under rule 29K.

(2) (a) The manager shall arrange to have the appellant medically re-examined by the Appellate Medical Board within thirty days of the receipt of the appeal, and shall give to the appellant fifteen days' prior notice of the medical re-examination by the appellate Medical Board in Form O.

(b) A person who, for any reasonable cause, fails to submit himself for a medical re-examination in accordance with the provisions of the notice given to him under clause (a), shall be given another notice in Form R in similar manner.

(c) A person who has, without reasonable cause, failed to submit himself for a medical re-examination in accordance with a notice given to him under clause (a), and a person who fails to submit himself for a medical re-examination in accordance with a notice given to him under clause (b), shall cease to be in employment at the mine or in a particular category of mines or in any specified operations in mine, as the case may be, after the expiry of thirty days from the last date notified for his medical re-examination.

(3) In respect of every medical re-examination by the Appellate Medical Board, the appellant shall pay such fees and in such manner as may be determined by the Appellate Medical Board. In case the Appellate Medical Board finds him fit for employment in mines, the fees shall be reimbursed in full to the appellant by the owner of the mine where he is employed.

29K. Constitution of Appellate Medical Board.—For the purpose of medical re-examination on appeal the Appellate Medical Board shall consist of the following officers namely :—

- One duly qualified Medical Officer in the employment of the Directorate General of Mines Safety who shall also act as the Convenor of the Board.
- One Medical Officer duly qualified in alleopathic system of medicine to be nominated by the Chief Inspector in consultation with the Welfare Organisations set up by the Central Government for the persons employed in the mines.
- One Medical Officer duly qualified in alleopathic system of Medicine employed in the State or Central Government or a Government Undertaking and not below the rank of Assistant Civil Surgeon :

Provided that if a Medical Officer under clause (b) or clause (c) is not available, the Appellate Medical Board shall be constituted with two persons only.

29 L. Standard and Report of Medical Re-examination by the Appellate Medical Board.—The Appellate Medical Board shall medically examine the appellant to the standard laid down in Form P for initial medical examination of workers already in employment as well as periodical medical examination and according to the standard laid down in Form PI for initial medical examination of the persons to be employed and shall issue to the manager of the mine concerned and to the appellant a medical certificate in Form S.

29 M. Unfit persons not to be employed.—(1) Where, as a result of an initial medical examination made under clause (a) of rule 29B of a periodical medical examination under clause (b) of rule 29B a person has been declared unfit for employment in mines or in a particular category of mines or in any specified operations in mines, he shall not be employed or continue to be employed in mines or in the category of mine or on the operations specified, after the expiry of thirty days from the date of his medical examination unless he has filed an appeal under sub-rule (1) of rule 29J against the declaration.

(2) Where the person concerned has filed an appeal under sub-rule (1) of rule 29J, but has been declared by the Appellate Medical Board, after a medical re-examination to be unfit for employment in mines or in a particular category of mines or on any specified operations in mines, he shall not be employed or continue to be employed in mine or in the category of mines or on the operation specified, after the expiry of thirty days from the date of his medical re-examination by the Appellate Medical Board :

Provided that, if the Medical Officer carrying out the initial medical examination under clause (a) of rule 29B or Appellate Medical Board carrying out the medical re-examination of persons already in employment is of the opinion that the disability of the person examined is of such a nature and degree that it will not seriously affect or interfere with the normal discharge of his duties, it may recommend his continuation in employment in the mine for a period not exceeding six months during which such person may get his disability cured or controlled and submit himself for another medical examination and be declared fit.

29 N. Compensation for Industrial Disease.—If, as a result of any medical examination under these rules or under the regulations, a person is found to have contracted any disease specified in Part C of the Schedule III to the workmen's Compensation Act, 1923, the provisions of the section 3 of that Act shall become applicable in respect of that person.

29O. Cost of medical examination.—Subject to the provisions of sub-rule (3) of rule 29J full cost of every medical examination under these rules, shall be borne by the owner of the mine concerned.

29 P. Annual returns.—(1) On or before the 20th day of February, in every year, the manager of every mine shall submit to the Chief Inspector annual returns in respect of the preceding calendar year in Form T.

(2) If a mine is abandoned or working thereof is discontinued over a period exceeding sixty days or if a change occurs in the ownership of a mine, the returns required under sub-rule (1) shall be submitted within thirty days of abandonment or change of ownership or within ninety days of discontinuance, as the case may be.

(3) In the First Schedule to the said rules, after Form I., the following Forms shall be inserted, namely :—

“FORM M

[See rule 29D(a)]

Notice of initial/periodical medical examination under rule 29 B

No. _____ Date _____

Shri/Shrimati*_____, Nature of employment**_____, Serial number from Form B Register**_____, son/daughter/wife* of _____, is hereby notified that

he/she* should present himself/herself* for, an initial/periodical* medical examination, under rule 29B of the Mines Rules, 1955, before _____ (give name of the examining authority) at _____ (give exact description of place) on*** _____ (give date) at _____ (give time).

Shri/Shrimati* _____ may note that if he/she* fails, without reasonable cause, to submit himself/herself* for the medical examination aforesaid he/she shall not be eligible for appointment/continuance in employment in the mine from _____

Shri/Shrimati* _____ may further note that he/she* should bring with him/her* three unattested photographs of himself/herself* and the previous medical certificates in Form O if any, issued to him/her* under rule 29 F.

Signature of manager.

_____mine.

*Delete whatever is not applicable.

**Necessary only in case of a person already employed in the mine.

***In respect of the initial medical examination of a person already employed in a mine and in respect of every periodical medical examination, at least twenty days prior notice is to be given. In respect of the initial medical examination of a person seeking employment at a mine the period of notice may be shorter.

Note: A copy of the notice shall be sent to the examining authority concerned. In the case of periodical medical examination the copy of medical certificate in Form O shall also be sent.

FORM N

[See rule 29D(4)]

Second and final notice of initial/periodical* medical examination under rule 29B

No.

Date

Shri/Shrimati* _____, Nature of employment _____ serial number from Form B Register _____, Son/Daughter/Wife of _____ failed to present himself/herself* for an initial/periodical* medical examination on _____ in respect of which he/she* had been given a notice on _____

He/She* is hereby again notified that he/she* should present himself/herself* for an initial/periodical* medical examination, under rule 29B of the Mines Rules, 1955, before _____ (give name of the examining authority) at _____ (give date) at _____ (give time).

Shri/Shrimati* _____, may note that if he/she* fails to submit himself/herself* for the medical examination aforesaid, he/she* shall not be employed/retained in employment in the mine from _____

Shri/Shrimati* _____, may further note that he/she should bring with him/her* three unmounted photographs of himself/herself* and the previous medical certificate in Form O if any, issued to him/her* under rule 29 F.

Signature of Manager.

_____mine.

*Delete whatever is not applicable.

**In respect of the initial medical examination of a person already employed in a mine and in respect of every periodical medical examination, the second notice is to be given at least ten days previously.

FORM O

[See rule 29F(2), and 29L]

Report of medical examination under rule 29B

(To be issued in triplicate)**

Certificate No.

Certified that Shri/Shrimati* employed as... in... mine, Form No. P. has been examined for an initial/periodical* medical examination. He/She* appears to be _____ years of age. The findings of the examining authority are given in the attached sheet. It is considered that Shri/Shrimati*

(a) *is medically fit for any employment in mines

(b) *is suffering from _____ and is medically unfit for

(i) any employment in mine; or

(ii) any employment below ground, or

(iii) any employment or work _____

(c)*is suffering from....., and should get this disability* cured/controlled and should be again examined within a period of..... months. *He/She will appear for re-examination with the result of test of.....
 and the opinion of.....specialist from.....He/She may be permitted/not* permitted to carry on his duties during this period.

Space for affixing Passport size
 Photograph of the candidate.

Signature of the examining authority.

Place
 Date

Name and Designation in Block letters

*Delete whatever not applicable.

**One copy of the certificate shall be handed over to the person concerned and another copy shall be sent to the manager of the mine concerned by registered post, and the third copy shall be retained by the examining authority.

Report of the examining authority

(to be filled in for every medical examination whether initial or periodical or re-examination or after cure/control of disability)

Annexure to certificate No.....as a result of medical examination on.....

Identification Mark.....

Left thumb impression of the candidate.

1. General development; Good/Fair/Poor

2. Height..... cms.

3. Weight..... Kg.

4. Eyes:

(i) Visual acuity—Distant vision (with or without glasses)

Right eye.....Left eye.....

(ii) any organic disease of eyes.

*(iii) night blindness.

*(iv) Colour blindness

*(v) Squint

(*to be tested in special cases)

5. Ears:

(i) Hearing Right ear.....Left ear.....

(ii) any organic disease

6. Respiratory system.

Chest measurement

(i) after full inspiration.....cms.

(ii) after full expiration.....cms.

7. Circulatory system:

Blood Pressure

Pulse

8. Abdomen:

Tenderness

Liver

Spleen

Tumour

9. Nervous system:

History of fits or epilepsy.

Paralysis.

Mental health.

10. Locomotor system.

11. Skin

12. Hernia

13. Hydrocele

14. Any other abnormality

15. Urine

Reaction

Albumin

Sugar

16. Skiagram of chest:

17. Any other test considered necessary by the examining authority:

18. Any opinion of specialist considered necessary:

Place :

Signature of the examining authority

FORM P

[See rule 29 F(1) and 29L]

MEDICAL STANDARD OF FITNESS FOR PERSONS EMPLOYED

1. The person should be in good mental and bodily health and free from any physical defect likely to interfere with his efficient employment in a mine.

2. Skeletal nervous system.—The limbs should be well formed and developed, and the function of all the limbs should be within normal limits. Any deformity should be recorded. There should be no deformity or paralysis which may interfere with his efficient employments in a mine.

3. Skin —There should be no evidence of extensive and chronic skin disease or ulceration. In case of infective type of skin disease, the candidate could be made fit after he has undergone a treatment. All occupational skin diseases should be noted.

4. (a) Eye vision should be not less than the following standard:

- | | |
|----------------|-------|
| (1) Better eye | 6/12. |
| (2) Worse eye | 6/18. |

(b) There should be no night blindness for persons employed below ground and for persons employed in open cast workings in shifts other than in morning shifts.

(c) A person having only one eye which functions normally should not be employed below ground. For employment on surface the vision of such a person in the other eye should be 6/18 with or without glasses.

5. Hearing should be good. Any progressive disease affecting hearing/or occupational deafness should be recorded.

6. Speech must be without serious impediments. Unless this is also accompanied by generalised or partial paralysis, this should not be a reason for declaring unfit.

7. (a) Respiratory system should be sound and free from any chronic bronchial or laryngeal disease. This however alone should not be a reasons to make unfit.

(b) An X-ray examination should be made and if there are evidences of active pulmonary tuberculosis he may be permitted to work if his sputum is negative on repeated examination and on production of a certificate that he is taking treatment, from a qualified medical practitioner/Hospital.

8. Circulatory system.—There should be no evidence of any heart or vascular disease which may interfere with his efficient employment in a mine.

9. In case the candidate has hernia he may be declared fit after he has been successfully operated for the same.

10. Hydrocele if present should not be large enough to impede the normal activities of the candidate. In such cases, he may be declared fit after being successfully operated.

11. The medical examination should include examination of urine and of other system for evidence of disease. More presence of albumen and sugar in the urine without any gross organic disease producing signs and symptoms should not be considered as a disability.

FORM P-I

[See rule 29F(1) and 29I]

MEDICAL STANDARD OF FITNESS FOR PERSONS TO BE EMPLOYED IN MINES

1. The person should be in good mental and bodily health and free from any physical defect likely to interfere with his efficient employment in a mine. Due allowance in the standard should be made for the age of a candidate.

2. Locomotor system:—The limbs should be well formed and developed, and the function of all the limbs should be within normal limits. Any deformity should be recorded. There should be no deformity or paralysis which may interfere with his efficient employment in a mine. Any deformity noted should be recorded.

3. Skin —There should be no evidence of extensive and chronic skin disease or ulceration.

4. (a) Distant vision of eye with or without glasses should be not less than the following standard:—

	For workers employed on surface and in opencast workings	For workers employed below ground
1. Better eye	6/12	6/6
2. Worse eye	6/18	6/9

(b) Night blindness should be tested in special cases only in underground workers where the examining authority considers it necessary.

(c) A person having only one eye which functions normally should not be employed below ground. For employment on surface, the vision of such a person in the other eye should be 6/12 with or without glasses. A person will be considered unioocular when there is physical loss of one eye or when there is functional loss of vision of one eye.

(d) Colour blindness will be tested only in special cases where the job requires good colour discrimination. Only low grade colour perceptions will be tested with Edridge Green's lantern.

(e) There should not be squint where binocular vision is essential.

(f) There should not be any organic disease of the eyes which is likely to affect the distant vision within a period of five years.

5. Hearing should be good. Any progressive disease affecting hearing should be recorded. The candidate should be able to hear conversational voice from a distance of 3 metres.

6. Speech must be without serious impediments.

7 (a) Respiratory system should be sound and free from any chronic laryngeal bronchical and pulmonary disease. Tuberculosis of lungs if not active should not be a disqualification.

(b) An X-ray examination should be made and there should not be any evidence of active pulmonary disease.

8. Circulatory system there should be no evidence of cardiac or vascular disease which may interfere with his efficient employment in a mine.

7. There should not be any evidence of disease of abdominal organs which is likely to affect his efficient discharge of duty in a mine.

10. In case the candidate has hernia he may be declared fit after he has been successfully operated for the same.

11. Hydrocele if present should not be large enough to impede the normal activities of the candidate. If it is large enough he may be declared fit after being successfully operated.

12. The nervous system should be sound. Persons with history of epilepsy or any other type of organic or hysterical fits should not be declared fit for employment in a mine.

13. The medical examination should include examination of urine. Presence of albumen and sugar in the urine without any gross organic disease producing signs and symptoms should not be a disability.

14. Skiagram of the chest should also be obtained. If it is necessary the medical officer may direct the candidate to obtain the result of special tests or/and the opinion of a specialist from recognised institution/hospital.

FORM Q

[See rule 29 J (2) (a)]

Notice of medical re-examination by Appellate Medical Board

No.

Date

19

MEMORANDUM

Shri/Shrimati _____, Nature of employment _____, serial number _____ from Form B Register son/daughter/wife* of _____, who has appealed for a re-examination against the findings of a medical examination under rule 29-B of Mines Rules, 1955 that he/she is unfit for:

(a) * Any employment in mines;

(b) * Any employment below ground;

(c) * Any employment on work _____

_____ (Specify in detail) is hereby notified that he/she* should present himself/herself* for a medical re-examination by the appellate Medical Board at _____ (give exact description of place) on** _____ (give date) at _____ (give time)

Shri/Shrimati* _____ may note that if he/she* fails without reasonable cause, to submit himself/herself for the medical re-examination aforesaid, he/she* shall not be retained in employment in the mine.

SIGNATURE OF MANAGER

* Delete whatever is not applicable.

** 15 days* prior notice is to be given to a medical re-examination by the Appellate Medical Board.

FORM R

[See rule 29 G (2) (b)]

Second and final notice of medical re-examination by Appellate Medical Board

No.

Dated

MEMORANDUM

Shri/Shrimati* _____, Nature of employment _____, serial number from Form B Register _____, son/daughter/wife* _____, failed to present himself/herself* for medical re-examination on _____ in respect of which he/she* had been given a notice on _____

He/She* is hereby again notified that he/she* should present himself/herself* for a medical re-examination by the Appellate Medical Board at _____ (give exact description of place) on** _____ (give date) at _____ (give time)

Shri Shrimati _____ may note that if he/she fails to submit him self/herself* for the medical re-examination to which he/she shall not be retained in employment in the mine

SIGNATURE OF MANAGER

Mine

* Delete whatever is not applicable

** 15 days prior notice is to be given of a medical re-examination by the Appellate Medical Board.

FORM S

[See rule 29 L]

REPORT OF MEDICAL RE-EXAMINATION BY APPELLATE MEDICAL BOARD

** (to be issued in triplicate)

We do hereby certify that we have examined Shri Shrimati _____, Nature of employment— _____, Serial number from Form B Register— _____ of _____ mine, who has been declared medically unfit for

(a) *any employment in mine

(b) *any employment below ground,

(c) *any employment or work _____

_____ (Specify in detail)

as a result of a medical examination under rule 29 B. Our Report is given overleaf

We consider that —

1 He/She* is medically fit for any employment in mines,

2 He/She* is suffering from _____ and is medically unfit for,

(a) *any employment in mine or

(b) *any employment belowground, or

(c) *any employment or work _____

(Specify in detail)

3 He/She is suffering from _____ and should get this disability cured/controlled* and should be again examined within a period of _____ months. He will appear for re-examination within a period of _____ months. He will appear for re-examination with the result of test of _____ and the opinion of _____ specialist from _____.

He may be permitted/not permitted* to carry on his duties during this period _____

(Signature of members of Appellate Medical Board)
(Civil Surgeon)

Place _____

Date _____

1 _____

2 _____

3 _____

* Delete whatever is not applicable

** One copy of this certificate shall be handed over to the person concerned and another copy shall be sent to the manager of the mines concerned by registered post and the third copy shall be retained by the convener of the Appellate Medical Board

REPORT OF THE APPELLATE MEDICAL BOARD

Annexure to certificate No. as a result of Medical examination on.....

Identification mark:

1. General development :	Left thumb impression of the candidate
2. Height cms	Good/Fair/Poor
3. Weight Kg.	
4. Eyes.	
(i) Visual acuity	Distant vision with or without glasses
(ii) any organic disease of eyes	
* (iii) night blindness	Right eye-----Left eye-----
* (iv) colour blindness	
(v) Squint	
(*to be tested in special cases)	
5. Ears:	
(i) Hearing	Right ear.....Left ear.....
(ii) any organic disease	
6. Respiratory system:	
Chest measurement	
(i) after full inspiration....cms	
(ii) after full expiration....cms	
7. Circulatory system:	
Blood Pressure	
Pulse	
8. Abdomen:	
Tenderness	
Liver	
Spleen	
Tumour	
9. Nervous system	
History of fits or epilepsy	
Paralysis	
Mental health	
10. Locomotor system	
11. Skin	
12. Hernia	
13. Hydrocele	
14. Any other abnormality	
Urine:	
Reaction	
Albumin	
16. Sugar Skiagram of Chest	
17. Any other test considered necessary by the examining authority.	
18. Any opinion of specialist considered necessary.	
Place:	Signature of the Appellate Medical Board.

FORM T

[See rule 29 P (1)]

Annual Return for the year ending on the 31st December

1. Name of Mines	.....
2. Postal address of Mine	.....
3. Date of opening	.....
4. Date of closing (if closed)	.....
5. Situation of Mine (District State)	.....
6. (Name of owner) (Postal address of Owner)	.....
7. Number of persons required to be medically examined	.....
8. Number of persons medically examined.	.....
9. Number of persons declared medically unfit	.....
10. Categorisation of the persons declared unfit	.....
Certificate that the information given above is correct to the best of my knowledge.	
	Signature.....
	Designation
	Date.....

[No.S. 65012/1/72-MI]

R. P. NARULA, Under Secy.

पद का नाम	पद का वर्ग	पद का स्तर	पद का क्षेत्र	पद का विभाग	पद का अधिकार	पद का उत्तरदायित्व
1	2	3	4	5	6	7
पद का नाम	पद का वर्ग	पद का स्तर	पद का क्षेत्र	पद का विभाग	पद का अधिकार	पद का उत्तरदायित्व
पद का नाम	पद का वर्ग	पद का स्तर	पद का क्षेत्र	पद का विभाग	पद का अधिकार	पद का उत्तरदायित्व

क्या सीधी भर्ती वालों परीक्षा को भर्ती की प्रणाली क्या सीधी भर्ती सीधी परीक्षा द्वारा या सी- यदि विभागीय पदावधि के पूर्तिस्थिति जिनमें के लिए निर्धारित आयु अथवा यदि कोई द्वारा या परीक्षा द्वारा अथवा व्यक्ति द्वारा या स्थानान्तरण पर्यन्त विद्यमान हो तो सीधी भर्ती करने समय और शैक्षिक अहताएँ हो 1 प्रतिनियुक्त द्वारा या स्थानान्तरण द्वारा किए जाने पर वे श्रेष्ठ जिनमें आयु गट न कम है मध्य मीक सेवा आयोग पदावधि किए गए द्वारा तथा विभिन्न तरीकों द्वारा परीक्षा या प्रतिनियुक्ति या सेवा में परामर्श किया जाता व्यक्तियों के सम्बन्ध में ज्ञान वाले स्थान परों की नियुक्ति किया जाता बाकि धाईएँ में भी लागू होगी प्रतिनियुक्ति

8	9	10	11	12	13
लाग नहीं होता	दो वर्ष	50 प्रतिनियुक्ति सीधी भर्ती द्वारा 50 प्रतिनियुक्त प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण द्वारा	केंद्रीय सचिवालय लिपिक सेवा के जो अधिकारी स्नातक हैं और जिन्होंने अवर श्रेणी लिपिक अथवा प्रथम श्रेणी लिपिक के रूप में कम से कम-6 वर्ष तक कार्य किया है उनका प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण ।	लाग नहीं होता	लाग नहीं होता

(नं० पी० 12013/3/77-ई III)

जो० ए० ए० शिवन, निदेशक (स्थापना)

MINISTRY OF EDUCATION & SOCIAL WELFARE

(Department of Education)

New Delhi the 19th September, 1977

G.S.R. 1590.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 169 of the Constitution, the President hereby makes the following rules to amend the Department of Education (Computer) Recruitment Rules, 1975, namely:—

f. (1) These rules may be called the Department of Education (Computer) Recruitment (Amendment) Rules, 1977.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Schedule to the Department of Education (Computer) Recruitment Rules 1975, for the entry in column 11 the entry "Transfer on deputation of Central Secretariat Clerical Service Officers who are Graduates, and who have rendered atleast 5 years service as Lower Division Clerk, or Upper Division Clerks" shall be substituted.

SCHEDULE

Recruitment rules for the post of computer in the Ministry of Education and Social Welfare (Department of Education)

Name of post	No. of posts	Classification	Scale of Pay	Whether selection post or non-selection post	Age for direct recruits	Educational and other qualifications required for direct recruits
1	2	3	4	5	6	7
Computer	7	General Central Services Group 'C' (Non-Gazetted). (Non-ministerial).	Rs. 330-10-380-EB-12-500-LB-15-550.	Non-Selection	Not exceeding 30 years	Essential : Atleast a 2nd Class Graduate with Mathematics, Economics or Statistics. Desirable : Graduate in Economics should have Mathematical background and aptitude for mathematical and computation work.

Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in case of promotees	Period of probation, if any	Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation or transfer and percentage of the vacancies to be filled by various methods.	In case of 11 recruitment by promotion or deputation or transfer, grades from which promotion or deputation or transfer to be made	If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition	Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment.
8	9	10	11	12	13
Not applicable	Two years	50 % by direct Recruitment 50 % by Transfer on Deputation.	Transfer on deputation of Central Secretariat Clerical Service Officers who are Graduates and who have rendered atleast 5 years service as Lower Division Clerks or Upper Division Clerks.	Not applicable	Not applicable

[No. A-12018/3/77-E. III]
G. S. EDWIN, Director (E)

नौबहन और परिवहन मंत्रालय

(परिवहन पक्ष)

नई दिल्ली, 31 अक्टूबर, 1977

(वाणिज्य पोत परिवहन)

सा० का० नि० 1591. केन्द्रीय सरकार, नाविक भविष्य निधि अधिनियम, 1966 (1966 का 4) की धारा 3 की उपधारा (5) द्वारा प्रवृत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, नाविक भविष्य निधि स्कीम, 1966 में और संशोधन करने के लिए निम्नलिखित स्कीम बनायी है, अर्थात् :—

1. (1) इस स्कीम का नाम नाविक भविष्य निधि (संशोधन) स्कीम, 1977 है।

(2) यह राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होगी।

2 नाविक भविष्य निधि स्कीम, 1966 में,—

(क) पैरा 58-ग के उपपैरा (1) के पश्चात् निम्नलिखित उपपैरा अन्तःस्थापित किया जाएगा, अर्थात् :—

“(1क) आयुक्त, किसी ऐसे सदस्य के आवेदन पर, जिसका सकल, प्रत्याधारण प्रकृति की विपत्ति, जैसे बाढ़, भूकंप या बल्ले से क्षति या नष्ट हो गया हो, निधि में उसकी सहायता की व्यवस्था बाह्य भी जितनी क्यों न रही हो, उसे, उसके सकल के निर्माण या मरम्मत के खर्च को पूरा करने के लिए, निधि में से उस धन की निकासी को, जिसे वापस नहीं किया जाता है, और जो प्राधिकरण की तारीख को उसके नाम जमा उसके कुल अंशदान और उस पर व्याज के 50 प्रतिशत से अधिक न हो, प्राधिकृत कर सकेगा, परन्तु, सदस्य आयुक्त के समाधानप्रद रूप में, यह साध्य प्रस्तुत करेगा कि उक्त सम्पत्ति क्षति या नष्ट हो गई थी। जब तक स्थानीय राजस्व प्राधिकारी यह प्रमाणित नहीं करेगा कि पूर्वोक्त किसी विपत्ति ने उस क्षेत्र की साधारण-जनता को प्रभावित किया है, तब तक कोई संदाय नहीं किया जाएगा।”

(ख) पैरा 58-घ के पश्चात्, निम्नलिखित पैरा अन्तःस्थापित किया जाएगा, अर्थात् :—

“58-3 नाविक के कुटुम्ब के किसी सदस्य के विवाह, या बच्चों की उच्च शिक्षा, के सम्बन्ध में व्यय पूरा करने के लिए ऐसे धन की निकासी, जिसे वापस नहीं किया जाता है।

(1) आयुक्त, नाविक के कुटुम्ब के किसी सदस्य के या उसके अपने विवाह, या बच्चों की उच्च शिक्षा के सम्बन्ध में व्यय को पूरा करने के लिए, उस सदस्य के आवेदन पर, निधि में से उस धन की निकासी को, जिसे वापस नहीं किया जाता है, और जो ऐसे प्राधिकरण की तारीख को उसके नाम जमा

उसके कुल अंशदान और उस पर व्याज के 50 प्रतिशत से अधिक न हो, प्राधिकृत कर सकेगा।

(2) इस पैरा के अधीन कोई भी धन-निकासी किसी सदस्य को तब तक मंजूर नहीं की जाएगी, जब तक निधि में उसके नाम जमा उसके कुल अंशदान और उस पर व्याज की रकम उस तारीख की, जिसको संदाय प्राधिकृत किया गया है, 500 रु० या उससे अधिक न हो।

(3) इस पैरा के अधीन किसी सदस्य को दूसरी बार धन-निकासी अनुज्ञेय नहीं होगी।

(4) यदि आयुक्त का यह समाधान हो जाता है कि इस पैरा के अधीन मंजूर की गई धन-निकासी का उपयोग ऐसे प्रयोजन से, जिसके लिए वह मंजूर की गई थी, भिन्न प्रयोजन के लिए किया गया है या उस धन की निकासी की, जिसे वापस नहीं किया जाना है, शर्तें युक्तिपूर्ण समय के भीतर पूरी नहीं की गई हैं तो, आयुक्त देय रकम को, उस पर 7 प्रतिशत प्रति वर्ष से अनधिक की दर से व्याज सहित, सदस्य की मजदूरी में से उतनी किस्तों में, जितनी के लिए आयुक्त, नियोजक को, पञ्चावर्ती सेवा के लिए, या सदस्य की मजदूरी में से ऐसी प्रत्येक किस्त को काट लेने के लिए, नौबहन मास्टर को, निर्देश दे, वसूल करने के लिए तुरन्त कदम उठाएगा और ऐसा निर्देश मिलने पर, यथास्थिति नियोजक या नौबहन मास्टर तदनुसार वटौती करेगा। इस प्रकार काटी गई रकम, यथास्थिति, नियोजक या नौबहन मास्टर द्वारा आयुक्त को, ऐसे समय के भीतर और ऐसी रीति से, जो आयुक्त द्वारा इस निमित्त विनिर्दिष्ट की जाए, सदस्य के खाने में जमा करने के लिए, जमा की जाएगी।

(5) जहाँ इस पैरा के अधीन मंजूर की गई किसी धन-निकासी का उपयोग किया गया हो, वहाँ सदस्य को इस पैरा के अधीन खाने कोई भी धन-निकासी मंजूर नहीं की जाएगी।

परन्तु व्याज का केवल वह भाग, जो व्याज के रूप में सदस्य के खाने में नहीं जमा किया जाता जब उसने वह धन, जिसे वापस नहीं किया जाता है, न लिया होता, सदस्य के खाने में जमा किया जाएगा और आधिक्य धन व्याज उर्ध्व खाने में जमा किया जाएगा।

परन्तु यह और कि ऐसे धन के, जिसे वापस नहीं किया जाता है, संदाय की रीति वही होगी, जो पैरा 58-घ के अधीन उपबन्धित की गई है।

[अ० एम० डब्ल्यू० एस० (26)/77-एम०टी०]

श्रीमती बी० निर्मल, सचिव

MINISTRY OF SHIPPING AND TRANSPORT

(Transport Wing)

New Delhi, the 31st October, 1977

(Merchant Shipping)

G.S.R. 1591.—In exercise of the powers conferred by sub-section (5) of section 3 of the Seamen's Provident Fund Act, 1966 (4 of 1966), the Central Government hereby makes the following Scheme further to amend the Seamen's Provident Fund Scheme, 1966, namely:—

1. (1) This Scheme may be called the Seamen's Provident Fund (Amendment) Scheme, 1977.

(2) It shall come into force on the date of its publication in the Official Gazette.

2. In the Seamen's Provident Fund Scheme, 1966—

(a) after sub-paragraph (1) of paragraph 58-C, the following sub-paragraph shall be inserted, namely:—

“(1A) The Commissioner may irrespective of the length of membership of the Fund, on an application from a member, whose dwelling house has been damaged or destroyed by a calamity of exceptional nature, such as floods, earth quake or riots, authorise payment to him from the Fund, a non-refundable withdrawal not exceeding 50 per cent of his own total contributions with interest thereon, standing to his credit on the date of such authorisation to meet the expenditure on construction or repairs to his dwelling house provided that the member shall produce evidence to the satisfaction of the Commissioner that the said property had been damaged or destroyed. No payment may be made unless the local revenue authority certifies that any of the aforesaid calamity has affected the general public in that area.”

(b) after paragraph 58-D, the following paragraph shall be inserted, namely:—

“58-E Non-refundable withdrawal for meeting the expenses in connection with the marriage of member of family of seaman, or higher education of children—

(1) The Commissioner may, on an application from member, authorise payment to him of a non-refundable withdrawal from the Fund not exceeding 50 per cent of his own total contributions including interest thereon standing to his credit on the date of such authorisation, for meeting the expenses in connection with the marriage of a member of the family of seaman, or the seaman himself or higher education of children.

(2) No withdrawal under this paragraph shall be sanctioned to a member unless the amount of his own total contributions with interest thereon standing to his credit in the Fund is Rs. 500 or more on the date the payment is authorised.

(3) No second withdrawal shall be admissible to a member under this paragraph.

(4) If the Commissioner is satisfied that the withdrawal granted under this paragraph has been utilised for a purpose other than that for which it was granted, or that the conditions of non-refundable withdrawal have not been fulfilled within a reasonable time, the Commissioner shall forthwith take steps to recover the amount due with interest at the rate not exceeding 7 per cent per annum thereon, from the wages of the member in such number of instalments as the Commissioner may direct the employer, for subsequent service, or the Shipping Master, to deduct each such instalment from the wages of the member and on the receipt of such direction the employer or the Shipping Master, as the case may be, shall deduct accordingly. The amount so deducted shall be remitted by the

employer or the Shipping Master, as the case may be, to the Commissioner within such time and in such manner as may be specified in this behalf by the Commissioner, for being credited to the member's account.

(5) Where any withdrawal granted under this paragraph has been misused, no further withdrawal shall be granted to the member under this paragraph:

Provided that only that portion of the interest which might have been credited to the member's account by way of interest had he not taken any such non-refundable withdrawal shall be credited to the member's account and the excess shall be credited to the Interest Suspense Account.

Provided further that the mode of payment of this non-refundable withdrawal shall be the same as provided for under paragraph 58-D”.

[No. MWS (26)/77-MT]

SMT. B. NIRMAL, Under Secy.

निर्माण और आवास मंत्रालय

संकल्प

नई दिल्ली, 25 अक्टूबर, 1977

सांकांनि 1592.—दिल्ली विकास प्राधिकरण का गठन दिल्ली विकास अधिनियम, 1957 के अन्तर्गत किया गया था जिसका उद्देश्य योजना तथा तत्संबंधी प्रयोजनों के अन्तर्गत दिल्ली का विकास करना था। दिल्ली की वृद्धि योजना 1 नवम्बर, 1962 को अनुमोदित की गई थी तथा कानूनी दस्तावेज बनी। दिल्ली के विकास की वृद्धि योजना के अन्तर्गत बड़ा देने के कार्य के अलावा दिल्ली विकास प्राधिकरण को दिल्ली में बड़े पैमाने पर भूमि के अर्जन, विकास तथा निपटार की योजना के अन्तर्गत महत्वपूर्ण कार्य दिया गया है। यह योजना भारत सरकार के 2 मई, 1961 को स्वीकृत की थी। दिल्ली विकास प्राधिकरण ने निम्न तथा मध्यम आय वर्गों और समाज के [आर्थिक दृष्टि से कमजोर लोगों के लिए] मकान बनाने का एक बड़ा कार्यक्रम भी आरम्भ किया है तथा इसको राष्ट्रीय शोषण उन्मूलन योजना के अन्तर्गत अनुधनार्थियों के पुनर्वास की योजना का कार्यान्वित करने का कार्य भी दिया गया है।

2. दिल्ली विकास प्राधिकरण के कार्यक्रमों की विस्तृत समीक्षा करने के लिए केन्द्रीय सरकार ने विशेषज्ञ समिति की नियुक्ति का निर्णय किया है जिसके निम्नलिखित सदस्य होंगे:—

- | | |
|-----------------------------------|------------|
| 1. श्री जी० सी० बबेजा, | |
| अपर सचिव तथा महानिदेशक, | |
| सरकारी उद्यम कार्यालय | अध्यक्ष |
| 2. श्री एम० एम० पटनकर, | |
| सलाहकार (वित्त), | |
| सरकारी उद्यम कार्यालय | सदस्य |
| 3. श्री आर० जी० गोखले, | |
| सलाहकार (निर्माण), | |
| सरकारी उद्यम कार्यालय | सदस्य |
| 4. श्री के० एम० एम० छाबड़ा, | |
| संयुक्त सचिव (यू० टी०) | |
| गृह मंत्रालय | सदस्य |
| 5. श्री एन० के० रिवाड़ी, | |
| संयुक्त सचिव तथा वित्तीय सलाहकार, | |
| निर्माण और आवास मंत्रालय | सदस्य सचिव |

MINISTRY OF WORKS & HOUSING

RESOLUTION

New Delhi, the 25th October, 1977

6. संयुक्त सचिव (डी०डी०)

निर्माण और आवास मंत्रालय

सदस्य

7. श्री एस०सी० वैश,

सचिव (स्था० स्था० शासन),

दिल्ली प्रशासन

सदस्य

8. श्री एस० डब्ल्यू० के० युसुफजई,

उपाध्यक्ष,

दिल्ली विकास प्राधिकरण

सदस्य

3. जांच का मुख्य उद्देश्य यह पता लगाना है कि प्राधिकरण को उन लक्ष्यों की पूर्ति हेतु जिनके लिए इसकी स्थापना की गई है, इसकी अपनी पिछली कृतियों को देखते हुए किस सीमा तक कृपण बनाया जा सकता है। इस बात को ध्यान में रखते हुए समिति के विचारार्थ निम्नलिखित विषय होंगे :

- (1) जिन लक्ष्यों के लिए प्राधिकरण की स्थापना की गई थी उनको दृष्टि में रखते हुए दिल्ली विकास प्राधिकरण के कार्य-करण तथा कार्यों का समग्र रूप से मूल्यांकन करेगा।
- (2) जिन लक्ष्यों के लिए प्राधिकरण की स्थापना की गई थी उन की पूर्ति किस किस सीमा तक हो पाई है और परिस्थिति स्थितियों/उसके बाद की घटनाओं के संदर्भ में प्राधिकरण के लक्ष्यों का पुनर्निर्धारण करना है अथवा नहीं, इस पर विचार करना।
- (3) इसके द्वारा अपेक्षित उत्तरदायित्वों के लिए इसकी उपयुक्तता के संदर्भ में प्राधिकरण के संगठनात्मक ढांचे पर विचार करना।
- (4) दिल्ली विकास प्राधिकरण द्वारा इस समय अपनाई जा रही वित्त प्रक्रिया का अध्ययन और यदि आवश्यक हो तो संशोधनों का सुझाव देना। समिति विशेष तौर पर प्राधिकरण के विभिन्न कार्यों के वित्त प्रबंध का अध्ययन करेगी तथा यह देखेगी कि सरकार द्वारा समय समय पर निर्धारित किए गए विनियमों के किस सीमा तक ये अनुसरण हैं।
- (5) मूल्य निर्धारण सहित भूमि/प्लॉट और निमित्त आवास का विपणन/आवृत्त के बारे में प्राधिकरण द्वारा अपनाई गई नीतियों का पुनरीक्षण करना।
- (6) सरकार द्वारा समय समय पर प्राधिकरण को जारी किए गए कानून के प्रावधानों तथा निर्देशनों के अनुरूप प्राधिकरण द्वारा पालन की जा रही वर्तमान गतिविधियों की जांच पड़ताल करना।
- (7) प्राधिकरण का सुव्यवस्थित और समन्वित रूप से कार्य संचालन के बारे में, लिए जाने वाले आवश्यक कदमों, यदि कोई हों, को सुझाने के लिए दिल्ली प्रशासन, दिल्ली नगर निगम, नई दिल्ली नगरपालिका, दिल्ली विद्युत प्रदाय संस्थान, दिल्ली परिवहन निगम आदि जैसे अन्य आन्तरिक अधिकारियों के साथ प्राधिकरण के संबंधों का निर्धारण करना और
- (8) उपर्युक्त विचारार्थ विषय और कोई अन्य संबंधित मामले पर विचार करना।

4. समिति कार्य शुरू करने की तारीख से चार महीनों की अवधि के अन्तर अपना काम पूरा करेगी और अपनी रिपोर्ट प्रस्तुत करेगी।

[सं० 5(33)—ए फ०डी० (एल)/77]

एन० के० रिवाड़ी, संयुक्त सचिव

G.S.R. 1592.—The Delhi Development Authority had been constituted under the Delhi Development Act, 1957, with the objective of promoting and securing development of Delhi according to Plan and other purposes connected therewith. The Master Plan of Delhi was approved and became a legal document on 1st September, 1962. In addition to the task of promoting the development of Delhi according to this Master Plan, the Delhi Development Authority have been given an important task under the Scheme of Large-scale Acquisition, Development and Disposal of Land in Delhi which was approved by the Government of India on 2nd May, 1961. The Delhi Development Authority have also undertaken a big programme of construction of houses for the low and middle income group, and for the weaker sections of the society and have also been entrusted with the task of implementing the scheme of resettlement of squatters under the Jhuggi Jhonpri Removal Scheme.

2. The Central Government have decided to appoint a Committee of Experts consisting of the following Members to examine the working of the D.D.A. in depth :—

- (1) Shri G. C. Baveja, Addl. Secretary & Director General, Bureau of Public Enterprises. —Chairman.
- (2) Shri S. M. Patankar, Adviser (Finance), B.P.E. —Member.
- (3) Shri R. G. Gokhale, Adviser (Construction), B.P.E. —Member.
- (4) Shri K. M. L. Chhabra, Joint Secretary (U.T.), Ministry of Home Affairs. —Member.
- (5) Shri N. K. Rewari, Joint Secretary & Financial Adviser, Ministry of Works & Housing. —Member Secretary.
- (6) Joint Secretary (D.D.), Ministry of Works & Housing. —Member.
- (7) Shri S. C. Vaish, Secretary (L.S.G.), Delhi Administration. —Member.
- (8) Shri M. W. K. Yusufzai, Vice-Chairman, D.D.A. —Member

3. The enquiry would primarily aim at finding out how far this Authority could be made an efficient instrument of fulfilling the objectives for which it was set up with reference to its past deficiencies. With this end in view, the following will form the terms of reference of the Committee :

- (1) To make an over all assessment of the functioning and activities of the D.D.A. considering the objectives for which the Authority was set up ;

- (2) Examine how far the Authority has been able to meet the objectives for which it was set up and whether the objectives of the Authority require to be re-defined in the light of the changed circumstances/subsequent developments;
- (3) Examine the structure and organisation of the Authority with reference to its suitability for the responsibilities required to be discharged by it;
- (4) Study the financial procedures at present being followed by the D.D.A. and suggest modifications, if necessary. The Committee may, in particular, look into the financing of various activities of the Authority and see how far these have been in conformity with the regulations laid down by the Government from time to time;
- (5) Review the policies followed by the Authority regarding sale/allotment of land/plots and built-up accommodation, including fixation of prices;
- (6) Examine whether the existing activities carried out by the Authority conform to the provisions of the

law and the directions given to the Authority by the Government from time to time.

- (7) Assess the relationship of the Authority with other external agencies, such as, Delhi Administration, Municipal Corporation of Delhi, New Delhi Municipal Committee, DESU, DTC, etc. and the Government of India, so as to suggest steps, if any, needed to be taken towards harmonious and coordinated functioning of the Authority; and
- (8) Make recommendations arising out of the above terms of reference and any other connected matter.

4. The Committee will complete its work and submit the Report within a period of four months from the date it starts functioning. The Committee may, if it considers desirable, submit interim report or reports.

[No. 5(33)-FD(L)/77]

N. K. REWARI, Jt. Secy.

